

OPĆE INFORMACIJE			
Naziv predmeta	EKONOMIKA JAVNE UPRAVE		
Studijski program	STRUČNI PRIJEDIPLOMSKI UPRAVNI STUDIJ		
Status predmeta (O/I)	OBVEZNI		
Semestar	V.		
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata		3
	Broj sati nastave (P+V+S)		2+0+0
	Vrijeme i mjesto izvođenja nastave		Zimski semestar, prema rasporedu
	Jezik na kojemu se izvodi kolegij		Hrvatski
Nositelj predmeta	Kabinet	Vrijeme konzultacija	e-mail
dr.sc. Željko Sudarić, prof.struč.stud.	124	petak 12.00-13.00 sati / nakon predavanja /po dogovoru	zeljko.sudaric@vevu.hr
Suradnici na predmetu	Kabinet	Vrijeme konzultacija	e-mail
-	-	-	-
OPIS PREDMETA			
Ciljevi predmeta			
Temeljni ciljevi kolegija jesu osposobiti studente za razumijevanje ekonomskih i organizacijskih aktivnosti u državnoj upravi, tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno pravnih osoba koje imaju javne ovlasti.			
Uvjeti za upis predmeta			
Nema uvjeta za upis predmeta.			
Očekivani ishodi učenja za predmet			
Nakon uspješno završenog kolegija studenti će moći: 1. Spoznati temeljne postavke o ekonomici i javnoj upravi te ekonomskim pokazateljima u javnoj upravi 2. Utvrditi ulogu javne uprave u pružanju javnih usluga te mogućnosti primjene tržišnih mehanizama i marketinga u javnoj upravi 3. Utvrditi financiranje, poreze i druga javna davanja, računovodstvenu funkciju i troškove u javnoj upravi te fiskalne procese između središnje države i lokalnih zajednica 4. Protumačiti organizaciju, menadžment te ekonomiku rada u javnoj upravi 5. Analizirati ulogu javne uprave u poticanju i poduzetništva i javnih investicija 6. Spoznati ekonomski orijentirane reforme javne uprave te preporuke Europske unije i Svjetske banke za procjenu uspješnosti javne uprave 7. Iskazati kolegijalnost i odgovornost tijekom suradnje u timskom i individualnom radu			
Sadržaj predmeta			
1. Uvod u kolegij i Detaljni izvedbeni plan nastave. 2. Općenita pitanja o ekonomici i javnoj upravi 3. Ekonomski pokazatelji u javnoj upravi 4. Organizacija i menadžment 5. Uloga javne uprave u pružanju javnih usluga. Mogućnosti primjene tržišnih mehanizama u javnoj upravi 6. Financiranje javne uprave. Fiskalni procesi između središnje države i lokalnih zajednica 7. Porezi i druga javna davanja 8. Uloga javne uprave u poticanju poduzetništva. Razvojna funkcija lokalne i regionalne samouprave			

9. Javne investicije
10. Računovodstvena funkcija u javnoj upravi
11. Ekonomika rada u javnoj upravi
12. Troškovi u javnoj upravi
13. Neprofitni marketing u javnoj upravi
14. Upravne reforme menadžerskog tipa - ekonomski orijentirane reforme javne uprave
15. Preporuke Europske unije i Svjetske banke za procjenu uspješnosti javne uprave

Vrste izvođenja nastave	X	predavanja		terenska nastava
		vježbe	X	samostalni zadaci
		seminari i radionice		mentorski rad
		obrazovanje na daljinu		praktični rad
		multimedija i mreža	X	konzultacije
		laboratorij		ostalo _____

Način vrednovanja i ocjenjivanja

Oblici praćenja i provjeravanja		usmeno		pismeno	X	usmeno i pismeno
Elementi praćenja i provjeravanja	opterećenje u ECTS			udio (%) u ocjeni		
Pohađanje nastave	0.5			17%		
Aktivnost na nastavi	0.5			17%		
Kolokvij 1	1			33%		
Kolokvij 2	1			33%		
Završni ispit* (pismeni i/ili usmeni ako nisu položeni kolokviji)	1			66%		
Ukupno	3			100%		

*Napomena: Studenti samostalno odabiru polaganje ispita putem kolokvija ili putem ispita u cijelosti (pisani i usmeni ispit).

Način oblikovanja konačne ocjene

Pohađanje nastave

Pohađanjem nastave za redovne studente je obvezno (min. 70% dolaznosti).

Izvanredni studenti nemaju obvezu pohađanja nastave.

Kolokvij 1 i 2

Tijekom semestra održat će se dva kolokvija, a svaki kolokvij ima 33% udjela u ukupnoj ocjeni.

Uvjet izlaska za drugi kolokvij nije položen prvi kolokvij.

Postotak riješenosti kolokvija za ocjenu iznosi:

od 90 do 100 bodova - ocjena 5 (izvrstan)

od 80 do 89,9 bodova - ocjena 4 (vrlo dobar)

od 65 do 79,9 bodova - ocjena 3 (dobar)

od 50 do 64,9 bodova - ocjena 2 (dovoljan)

U slučaju da student nije položio kolokvij/e tijekom semestra **pristupa pismenom i usmenom završnom ispitu** nakon završetka semestra (u propisanim ispitnim rokovima). Uvjet za izlazak su izvršene obveze (pohađanje nastave). Student pristupa usmenom dijelu ispita ako je položio pismeni ispit (ostvario minimalno 50% bodova).

Ispit u cijelosti (pismeni i usmeni)

Studenti koji su odabrali **polaganje ispita u cijelosti** pristupaju ispitu koji se sastoji od pisanog i usmenog dijela.

Postotak riješenosti pisanog dijela ispita za ocjenu iznosi:

od 90 do 100 bodova - ocjena 5 (izvrstan)

od 80 do 89,9 bodova - ocjena 4 (vrlo dobar)

od 65 do 79,9 bodova - ocjena 3 (dobar)

od 50 do 64,9 bodova - ocjena 2 (dovoljan)

Studenti koji su ostvarili pozitivnu ocjenu na pisanom dijelu ispita pristupaju usmenom dijelu ispita.

Ostale informacije relevantne za praćenje rada studenata, vrednovanje i ocjenjivanje

Redovni studenti ostvaruju pravo izlaska na ispit ako ispune uvjet dolaznosti na nastavu od 70%, a u protivnom ponovno upisuju kolegij. Izvanredni studenti nemaju obvezu dolaznosti na nastavu

Obvezna literatura

1. Marinac, A., Sudarić, Ž. (2019) Ekonomika javne uprave, Vukovar: Veleučilište „Lavoslav Ružička” u Vukovaru

Dopunska literatura

1. Čulo I. (2011) Funkcioniranje lokalne i područne samouprave u Republici Hrvatskoj, Požega: Geno d.o.o., str. 101-124, 162-200, 201-378, 379-410.
2. Čulo, I., Marinac, A. (2010) Mjesto i uloga lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj, Požega: Geno d.o.o., str. 127-138.
3. Meler, M.: Neprofitni marketing, Osijek, Ekonomski fakultet, 2003. (odabrana poglavlja)
4. Zakon o proračunu NN 87/08, 136/12, 15/15
5. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu NN 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19, 108/20

Načini praćenja kvalitete

Izvedba predmeta prati se putem anonimne studentske ankete.