



KLASA: 003-01/26-03/155  
URBROJ: 2196-115/01-26-12  
Vukovar, 27. veljače 2026. godine

Temeljem članka 51. Statuta Veleučilišta „Lavoslav Ružička“ u Vukovaru Vijeće Veleučilišta „Lavoslav Ružička“ u Vukovaru na 155. redovitoj sjednici održanoj 27. veljače 2026. godine, u akademskoj 2025./2026. godini, pod točkom 12. dnevnog reda donosi sljedeću

## ODLUKU

### I.

Usvaja se Analiza rada knjižnice za 2025. godinu.

### II.

Analiza rada knjižnice za 2025. godinu sastavni je dio ove Odluke.

### III.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon donošenja.



doc. dr. sc. *Željko Sudarić*, prof. struč. stud.

Dostaviti:

1. Tajništvo
2. Pismohrana



VELEUČILIŠTE "LAVOSLAV RUŽIČKA" U VUKOVARU  
UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES LAVOSLAV RUŽIČKA IN VUKOVAR

[www.vevu.hr](http://www.vevu.hr)



---

Br. dok.: 04/2026/CzK

Vukovar, 27. siječnja 2026. god.

# **Analiza rada knjižnice za 2025. god.**

**Vukovar, siječanj 2026.**

## Analiza rada knjižnice za 2025. god.

### Uvodno

Sustav za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete na Veleučilištu „Lavoslav Ružička“ predviđa kontinuirano praćenje rada knjižnice u smislu analize stupnja korištenja usluga knjižnice i čitaonice od strane studenata.

Knjižnica Veleučilišta „Lavoslav Ružička“ u Vukovaru djeluje u sastavu Veleučilišta sa svrhom djelotvornog i cjelovitog osiguranja uvjeta za realizaciju nastavne, stručne i znanstveno-istraživačke djelatnosti. Osnovna djelatnost knjižnice određena Zakonom o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti (Narodne novine br. 17/19, 98/19, 114/22, 36/24), a ona obuhvaća nabavu, stručnu obradu, čuvanje, zaštitu i korištenje knjižnične građe, računalne opreme i inventara knjižnice.

Rad knjižnice uređen je Pravilnikom o radu knjižnice Veleučilišta „Lavoslav Ružička“ u Vukovaru od 2. srpnja 2019. god. (KLASA: 003-01/19-03/12, URBROJ: 2196-115/19-01-09) kojim se utvrđuju knjižnična djelatnosti, pravila korištenja građe i usluga knjižnice, ustroj i upravljanje knjižnicom, rad s korisnicima, radno vrijeme, prava i dužnosti korisnika, uvjeti i način posudbe knjižnične građe, pravila o korištenju prostorija i računalne opreme knjižnice, stjecanje, održavanje, korištenje i zaštita knjižničnoga fonda, informacijske i edukacijske usluge te druga pitanja od interesa za rad knjižnice. Voditelj knjižnice organizira rad i poslovanje knjižnice u skladu s člankom 9. Pravilnika. Člankom 10. Pravilnika definirani su poslovi koje obavlja Knjižnični odbor kojeg čine voditeljica knjižnice, predstavnik nastavnika i predstavnik studenata. Knjižnični odbor imenovan je dekanovom Odlukom o imenovanju Knjižničnog odbora od 23. rujna 2025. godine (KLASA: 602-01/25-05/01, URBROJ: 2196-115/01-25-50).

Knjižnica Veleučilišta smještena je u prizemlju zgrade. Ukupna površina knjižničnog prostora iznosi 310 m<sup>2</sup>, a dodatnih 55 m<sup>2</sup> namijenjeno je radu korisnika. Knjižnica je opremljena s devet računala (za korisnike), s bežičnom mrežom za pristup internetu te s dva fotokopirna stroja za potrebe nastavnika, a na raspolaganju su 33 slobodna mjesta za učenje. Knjižnica je namijenjena studentima i zaposlenicima Veleučilište, ali i djelatnicima ostalih visokoškolskih i srodnih ustanova koji izvode nastavu i/ili surađuju s Veleučilištem. Od 23. prosinca 2025. godine korisnicima nisu na raspolaganju tri računala i prostorija za tihi rad jer su u njoj privremeno odložene knjige u vlasništvu Zavoda za znanstvenoistraživački i umjetnički rad u Vukovaru (HAZU) s kojim je Veleučilište 1. prosinca 2025. godine potpisalo sporazum o znanstvenoj i stručnoj suradnji. Slijedom navedenog do daljnjeg je smanjen broj slobodnih mjesta za učenje na 26. Navedena računala i prostor za učenje bit će ponovno na raspolaganju studentima nakon preseljenja knjiga na drugu lokaciju unutar zgrade Veleučilišta što se očekuje u narednom razdoblju.

Analiza rada knjižnice za 2025. godinu obuhvaća prikaz informacija o radnom vremenu knjižnice, korištenju knjižnične građe i opreme, dostupnim novinama i časopisima te bazama podataka. U analizi su navedeni prijedlozi za poboljšanje rada u narednom razdoblju. Tijekom 2025. godine sve statusne promjene vezane uz rad knjižnice upisane su u Upisnik knjižnica, a o istima je obaviještena nadležna matičarka iz Matične službe iz Osijeka koja je posjetila knjižnicu 20. svibnja te je 1. listopada dostavila izvješće o provedenom stručnom nadzoru u kojem se nalaze upute za daljnji razvoj poslovanja knjižnice.

### **Radno vrijeme knjižnice**

Radno vrijeme knjižnice je od ponedjeljka do petka od 8:00 do 16:00 sati osim srijedom od 10:00 do 18:00 sati. Knjižnica je zatvorena tijekom kolektivnog godišnjeg odmora.

### **Korištenje građe i opreme**

Knjižnica izgrađuje knjižnični fond u skladu s nastavnim planovima i programima pojedinih studija. Knjižnični fond je nastao kupovinom, darom i vlastitim izdanjima te je dostupan za posudbu ili rad u čitaonici. Knjižnična građa računalno je inventarizirana, obrađuje se u programu *CROLIST* te je osigurana automatizirana posudba. Ukupan knjižnični fond na kraju 2025. godine iznosio je 5.341 primjeraka što je porast u odnosu na 5.263 primjeraka na kraju 2024. godine.

Nabava nove građe za potrebe studijskih programa provodi se na temelju prijedloga predmetnih nastavnika. Tijekom 2025. godine nabavljeno je 38 naslova (79 jedinica knjižnične građe) za potrebe izvođenja studijskih programa, a jedan naslov pristigao je darom ustanove (dvije jedinice knjižnične građe). Nova veleučilišna e-izdanja dostupna su na mrežnim stranicama (<https://www.vevu.hr/izdanja-veleucilista/>), u online katalogu VEVU knjižnice (<https://rb.gy/medtw7>) te su pohranjena u institucijski repozitorij (<https://repozitorij.vevu.hr/object/vevu:1881>) i sustav eOP (Hrvatski obvezni primjerak – <https://hop.nsk.hr/>; <https://ekultura.hr/eservices/>). Veleučilište se odazvalo javnom pozivu Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih za otkupom znanstvenih knjiga i visokoškolskih udžbenika u 2024. godini te je iskazalo veliki interes za knjige pojedinih izdavača. Tim putem u knjižnicu su pristigli novi naslovi koji su katalogizirani, inventarizirani i uneseni kao dar u 2025. godini te su tako postali dio ukupnog knjižničnog fonda. Virtualna knjižnica koja je ustrojena u ožujku 2020. kao odgovor na pandemiju i prijelaz na nastavu na daljinu, nastavila je s radom tijekom 2025. godine te je prezentirana studentima prvih godina redovnih prijediplomskih studija pri predstavljanju usluga knjižnice (<https://tinyurl.com/5a2suds2>; <https://www.vevu.hr/knjiznica-vevu/>).

Knjižnica korisnicima nudi pomoć pri traženju potrebne literature za pisanje seminarskih ili završnih radova u obliku individualne edukacije o pretraživanju relevantnih izvora podataka. Korisnici mogu zatražiti potrebnu literaturu za seminar ili završni rad ispunjavanjem obrasca u knjižnici *Zahtjev za potrebnu literaturu* ili putem *Google obrasca* na mrežnoj stranici knjižnice. Studenti su tijekom 2025. godine predali 352 zahtjeva. Potrebnu literaturu moguće je pribaviti putem međuknjižnične posudbe, a tijekom 2025. godine predano je ukupno četiri zahtjeva za posudbom. Korisnicima knjižnice dostupna je usluga *Skeniranje na zahtjev* koja omogućuje naručivanje elektroničkih preslika članaka i poglavlja iz fonda knjižnice za potrebe nastave i znanstveno-stručnog rada, zatim usluga *Želim knjigu* za davanje prijedloga za nabavu novih naslova te usluga izdavanja *Potvrde o znanstvenoj zastupljenosti i citiranosti* za izbore u nastavna zvanja. Popis knjižničnih usluga dostupan je na <https://www.vevu.hr/knjiznica-vevu/knjiznicne-usluge/>.

E-obrasci za upis u knjižnicu i knjižnične usluge su sljedeći:

1. [Online obrazac upisa u knjižnicu](#)
2. [Skeniranje na zahtjev](#)
3. [Obrazac zahtjeva za literaturu](#)
4. [Zahtjev za međuknjižničnu posudbu časopisa](#)
5. [Zahtjev za međuknjižničnu posudbu knjiga](#)
6. [Zahtjev za potvrdu o znanstvenoj zastupljenosti i citiranosti](#)

## 7. Želim knjigu

Korisnicima je omogućeno pretraživanje kataloga Veleučilišta i ostalih umreženih knjižnica. Na mrežnoj stranici nalaze se upute za pretraživanje kataloga. Omogućen je pristup dostupnim bazama preko Portala elektroničkih izvora za hrvatsku akademsku i znanstvenu zajednicu koji administrira Nacionalna sveučilišna knjižnica (<http://baze.nsk.hr/>). U knjižnici je osigurana bežična mreža i pristup internetu te je nastavnicima dostupno računalo s programskom aplikacijom *Statistika* za potrebe statističke obrade podataka. Korisnicima su dostupni podaci za pristup bazama Novi Informator (<https://informator.hr/>) i Info.BIZ (<https://infobiz.fina.hr/>). Studentima je na raspolaganju softver Turnitin za provjeru radova (<https://www.vevu.hr/knjiznica-vevu/softver-turnitin/>) kao i individualna edukacija o korištenju istog i knjižnice. Studentima je u knjižnici omogućeno da putem mobilne aplikacije Certilia ostvare pristup portalu e-Građani (više na poveznici: <https://www.vevu.hr/osobna-i-tocka-suradnja-veleucilista-i-akd-d-o-o/>). U suradnji s platformom EBSCO Veleučilištu je omogućen besplatna probni pristup pojedinim bazama kroz mjesec prosinac 2025. godine i siječanj 2026. godine.

Knjižnica prikuplja i čuva završne i diplomske radove studenata te ih u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (Narodne novine br. 119/22) prikuplja u elektroničkom obliku i pohranjuje u digitalni repozitorij. U *Repozitorij Veleučilišta u Vukovaru* (<https://repozitorij.vevu.hr/>) pohranjeno je ukupno 1.798 objekata od kojih su 2025. godine pohranjena dva zbornika radova, dva obrazovna sadržaja i 161 završni i diplomski rad. U repozitorij su uz suglasnost autora pohranjena e-izdanja Veleučilišta kao i radovi objavljeni u zbornicima radova s konferencija Veleučilišta. Zbog prijelaza na novu inačicu sustava DABAR i migracije podataka, od kraja studenog 2025. godine nije moguć unos završnih i diplomskih radova u repozitorij. Nakon što SRCE ukloni tehničke pogreške u radu sustava, u repozitorij će se unijeti završni radovi koji su obranjeni u prethodnom razdoblju. Navedeni tehnički problemi zajednički su za veći broj knjižnica, a SRCE intenzivno radi na njihovom otklanjanju.

Knjižnica vodi dnevnu, mjesečnu i godišnju statistiku posuđenih knjiga i časopisa, knjiga koje se koriste u čitaonici te broja zahtjeva za potrebnom literaturom za seminarske i završne radove. Podaci o broju posuđenih knjiga (*posudba*) i korištenih knjiga u čitaonici (*čitaonica*) tijekom 2025. god. prikazani su u Tablici 1. Ukupno je posuđeno 799 knjiga, dok su studenti u čitaonici koristili 1.771 knjigu. Najviše jedinica (191) posuđeno je tijekom listopada, a najmanje (17) tijekom srpnja. Korištenje knjiga u čitaonici bilo je najveće tijekom siječnja (313) i studenoga (425). Također, tijekom 2025. godine realizirana su 352 zahtjeva u vezi potrebne literature.

Tablica 1. Pregled posuđenih knjiga\* i korištenih knjiga u čitaonici za 2025. god.

<b>Mjesec</b>	<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>	<b>5.</b>	<b>6.</b>	<b>7.</b>	<b>9.</b>	<b>10.</b>	<b>11.</b>	<b>12.</b>	<b>Uk.</b>
Posudba	80	79	63	54	29	32	17	34	191	157	63	<b>799</b>
Čitaonica	313	84	50	97	138	52	42	193	245	425	132	<b>1.771</b>

\* Broj posudbi odnosi se na profesore i studente. Podaci se ne prikupljaju za kolovoz zbog godišnjih odmora.

Podaci o broju posjeta knjižnici i čitaonici Veleučilišta po mjesecima za 2025. godinu prikazani su u Tablici 2. Ukupno je ostvareno 2.017 posjeta. Najveći broj posjeta (422) ostvaren je tijekom mjeseca listopada, a najmanji broj (41) tijekom mjeseca srpnja 2025. godine. Podaci o broju posjeta virtualnoj knjižnici nisu dostupni iz tehničkih razloga.

Tablica 2. Pregled broja posjeta\* knjižnici i čitaonici za 2025. god.

Mjesec	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	Uk.
Broj posjeta	266	187	181	147	81	85	41	-	103	422	418	86	2.017

\* Broj posjeta iskazan je prema broju studenata i nastavnika koji su obavljali posudbu/povrat literature, koristili čitaonicu za učenje i imali upite u vezi potrebne knjižnične građe i rada knjižnice.

### Časopisi i baze podataka

Knjižnica trenutno prima pet (5) naslova novina i časopisa. Raspodjela časopisa prema Odjelima i Katedri Veleučilišta navedena je u nastavku.

Upravni odjel:

- 1) Informator (<https://informator.hr/informatori>)
- 2) Radno pravo (<http://www.radno-pravo.hr/>)

Poslovni odjel:

- 1) Poduzetnik (<https://poduzetnik.biz/>)
- 2) Računovodstvo i financije (<https://www.rif.hr/racunovodstvo-i-financije/>)
- 3) Suvremena trgovina (<https://suvremena.hr/arhiva-brojeva/>)

Broj pretplata na novine i časopise je smanjen iz razloga što su isti dostupni na Portalu hrvatskih znanstvenih i stručnih časopisa (<https://hrcak.srce.hr/>) u otvorenom pristupu. Tako su smanjeni troškovi te se ušteđena sredstva mogu uložiti u povećanje fonda obvezne literature za studije i opremanje knjižnice.

Knjižnica ima godišnju pretplatu na pravni online portal Novi informator (<https://informator.hr/>) s pristupom različitim pravnim informacijama (npr. zakoni, pročišćeni tekstovi zakona i podzakonskih akata, odabrana sudska praksa sudova u Republici Hrvatskoj, Europskog suda za ljudska prava te Suda Europske unije, objavljeni članci u listu Novi informator i sl.) te na poslovni servis Info.BIZ (<https://infobiz.fina.hr/>) koji pruža informacije o financijskom položaju i uspješnosti poslovanju poslovnih subjekata u Hrvatskoj. Dodatno, studenti mogu koristiti sve baze podataka za istraživačku i akademsku zajednicu koje osigurava Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih (MZOM) preko Portala elektroničkih izvora za hrvatsku akademsku i znanstvenu zajednicu koji administrira NSK-a (<http://baze.nsk.hr/>).

### Stručno usavršavanje

Djelatnica knjižnice prati trendove u visokoškolskom knjižničarstvu kako bi što kvalitetnije odgovorila na zahtjeve suvremenog obrazovnog procesa. Tijekom 2025. godine sudjelovala je na 18 različitih stručnih usavršavanja (seminara, radionica, webinarima i sl.) u organizaciji Veleučilišta, Gradske i sveučilišne knjižnice Osijek, Centra za stalno stručno usavršavanje knjižničara, Sveučilišnog računskog centra (SRCE) i drugih. Teme usavršavanja su se odnosile na sustav jedinstvenog elektroničkog prikupljanja statističkih podataka o poslovanju knjižnica, reviziju i otpis knjižnične građe, unos statističkih podataka, digitalnu pristupačnost, izradu plana i izvješća o radu knjižnice, korištenje CROSBİ modula u sklopu Informacijskog sustava znanosti CroRIS, značaj i prednosti otvorenog pristupa, nove

funkcionalnosti Dabar repozitorija i dr. U 2025. godine knjižničarka je sudjelovala i na nekoliko radionica u organizaciji Veleučilišta, npr. radionica izrade kozmetike od pčelinjih proizvoda (<https://www.vevu.hr/odrzana-radionica-pcelinji-proizvodi-u-kozmetici/>), radionica o osnovnim mjerama održavanja života uz upotrebu automatskog vanjskog defibrilatora AVD (<https://www.vevu.hr/edukacija-o-osnovnim-mjerama-odrzavanja-zivota-uz-avd-uredaj/>) i dr.

### **Pregled značajnijih aktivnosti i prijedlozi za poboljšanje rada Knjižnice**

Mrežna stranica knjižnice redovito se ažurira kako bi se osigurao nadzor korištenja, omogućilo lakše snalaženje i pretraživanje te ponudile korisne poveznice (<https://www.vevu.hr/knjiznica-vevu/>). Virtualna knjižnica je nastavila s održavanjem postojećih poveznica i sadržaja te dodavanjem novih. Na mrežnim stranicama redovito se objavljuju materijali vezani za rad Turnitina koje dostavlja SRCE, a za potrebe studenata izrađen je poseban kolegij unutar sustava koji studentima omogućuje samoprovjeru radova. Podatke za pristup i pomoć za učitavanje rada i njegovu provjeru studenti mogu dobiti u knjižnici ili na radionici za studente prve godine što je dovelo do znatnog manjeg broja općih upita.

Knjižnica je sudjelovala u organizaciji različitih događanja te Dana otvorenih vrata za maturante i druge posjetitelje. Knjižnica unosi objave novih izdanja Veleučilišta (<https://www.vevu.hr/izdanja-veleucilista/>), prijavljuje Veleučilišna e-izdanja na Hrvatski arhiv weba (<https://haw.nsk.hr/>) kako bi ista bila dostupna putem Digitalne knjižnice NSK (<https://digitalna.nsk.hr/pb/>), pohranjuje radove u repozitorij Dabar (<https://repozitorij.vevu.hr/>), sudjeluje u stručnoj obradi GISKO, uključena je u rad VEVU X društvene mreže (<https://x.com/VevuHr>), prema potrebi piše i lektorira članke za VEVU mrežnu stranicu o događanjima na Veleučilištu te lektorira predgovore za Zbornike radova

U cilju osiguranja institucijske povezanosti objavljenih radova s Veleučilištem, knjižnica obavlja pregled zapisa u CROSBİ modulu kao dijelu CroRIS informacijskog sustava znanosti RH. Postupak pregleda propisan je smjernicama CroRIS-a te osigurava redovito upisivanje i ažuriranje objavljenih radova, povezanost radova s visokim učilištem, točnost zapisa te praćenje znanstveno-stručne produktivnosti nastavnika i visokog učilišta. U 2023. godini knjižničarka je imenovana CroRIS koordinatoricom za potrebe Veleučilišta, a u 2024. godini na temelju odluke dekana imenovani su urednici pojedinih modula CroRIS-a. U 2025. godini knjižničarka je imenovana urednikom modula Događanja te sukladno tome kreira nove događaje, unosi programski i organizacijski odbor i druge podatke te povezuje događaje s zbornikom i drugim izdanjima koji su rezultat događaja. Radovi nastavnika objavljeni u zbornicima konferencija koje organizira Veleučilište te priručnici i knjige objavljeni u nakladi Veleučilišta, nakon dane suglasnosti autora, unose se u repozitorij Dabar od 2020. godine.

Obrasci za knjižnične usluge su digitalizirani i dostupni na mrežnoj stranici, a istovremeno su dostupni u knjižnici i u tiskanom obliku. Svi studenti prvih godina studija automatski su učlanjeni u knjižnicu, a potrebne podatke dostavlja studentska referada. Navedeni način učlanjenja u knjižnicu pokazao se kao vrlo učinkovit u odnosu na uobičajeni postupak koji podrazumijeva osobni dolazak studenata.

Na početku ak. god. 2025./2026. u konferencijskoj dvorani VEVU održane su informativne radionice za studente prvih godina prijediplomskih studija na kojima su studenti dobili potrebne informacije o radu knjižnice i njezinim uslugama te pristupne podatke za Turnitin, naučili se služiti mrežnom stranicom knjižnice i pretraživati knjižnični katalog, savladali osnove pretraživanja za seminarskom i drugom literaturom, posjetili prostor knjižnice i virtualne knjižnice (<https://tinyurl.com/5a2suds2>) i dr. Plan je u 2026. godini navedenu radionicu održati u knjižnici na osnovi iskazanog interesa korisnika.

U mrežnom katalogu knjižnice dostupna je pretraga novina i časopisa koja je objašnjena putem infografike, a pristigli novi brojevi unose se u katalog knjižnice. Fond serijskih publikacija je katalogiziran, a redovito se koristi modul pristizanja serijskih publikacija u CROLISTU. Knjižnica prati potrebe korisnika i promjene nastavnih planova te redovito nabavlja novu knjižničnu građu sukladno potrebama nastavnika i studijskih programa. Knjižnica informira nastavno osoblje o novim bazama podataka i radionicama nakon što informacije dobije od NSK-a. Na mrežnoj stranici knjižnice objavljene su dodatne informacije o prilagodbi rada knjižnice studentima s posebnim potrebama.

U 2025. godini knjižnica se uključila u nacionalnu manifestaciju Noć knjige s radionicom vino i slikanje (<https://x.com/vevuhr/status/1915338245514138095?s=46&t=uKdNLJbEZkJWcL-KhOVNvg>). Također su još dvije iste radionice održane na studentskom domu što je zapravo početak suradnje knjižnice i Studentskog doma kroz kreativne radionice koje će se nastaviti i u 2026. godini. Knjižnica sudjeluje u organizaciji okruglih stolova, promocije studenata Veleučilišta, promociji Veleučilišta (<https://www.vevu.hr/odrzana-prva-smotra-veleucilista-republike-hrvatske/>). Prigodnim izložbama informiraju se korisnici o zanimljivim događajima, datumima i novim naslovima. Prilikom obilaska Veleučilišta na Danima otvorenih vrata knjižnicu su posjetili maturanti iz srednjih škola iz Vukovara i drugih mjesta. Tom prilikom izrađene su male motivacijske poruke koje su maturanti ponijeli kućama te je odigran kratak kviz o knjižnici VEVU. U organizaciji knjižnice i Veleučilišta, studenti su u 2025. godini posjetili Interliber u Zagrebu. Veleučilište je u 2025. godini prošlo kroz postupak akreditacije dvaju diplomskih studija i postupak reakreditacije ustanove u čemu je knjižničarka sudjelovala u ulozi CROSBI urednika, urednika modula Događanja, pripremi podataka potrebnih za navedene postupke kao super administrator na ustanovi za CRORIS i dr. Plan je tijekom 2026. godine nastaviti održavati sve ono što je u CRORISU napravljeno i uređeno za potrebe postupaka akreditacije i reakreditacije kako bismo spremni dočekali nove te pratili nadogradnju i nove mogućnosti CRORIS-a.

Tijekom 2026. godine u planu je prigodnim programom uključiti se u Noć knjige i Festival znanosti u Vukovaru ili Osijeku, pratiti nove ideje i trendove u knjižničarstvu, organizirati radionice za studente prema potrebama i interesu studenata, raditi na donošenju politike otvorenog pristupa i otvorene znanosti na Veleučilištu, ponovno predložiti moguća unaprjeđena postupka izrade završnih i diplomskih radova što je predloženo i u 2025. godini. U 2025. godini izrađene su smjernice za koje će knjižnica nastojati da uđu u novi pravilnik te da budu donesene kao interni akti Veleučilišta koji uređuje poslovanje knjižnice. Nakon posjeta nadležne matičarke, knjižnica je dobila upute što treba izmijeniti i dopuniti u narednoj godini kao što su izmjene i dopune Pravilnika o radu, zastupljenost knjižnice u Strategiji razvoja VEVU i sl. Tijekom 2026. godine, sukladno Pravilniku o uvjetima i načinu stjecanja stručnih zvanja u knjižničarskoj struci (Narodne Novine br. 107/2021), knjižničarka će raditi na ispunjavanju propisanih uvjeta kako bi s vremenom prikupila sve potrebno za napredovanje.

*Izvešće izradili:*

*Tatjana Ivić Lovrinović, mag. educ. philol. croat. et mag. bibl.*

*doc. dr. sc. Slobodan Stojanović, prof. struč. stud.*

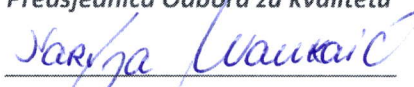
*Voditelj Centra za kvalitetu*

*doc. dr. sc. Slobodan Stojanović, prof. struč. stud.*



*Analiza rada knjižnice za 2025. godinu usvojena je na 6. sjednici Odbora za kvalitetu Veleučilišta „Lavoslav Ružička“ u Vukovaru održanoj 11. veljače 2026. godine.*

Predsjednica Odbora za kvalitetu



mr. sc. Darija Ivanković, v. pred.