

OPĆE INFORMACIJE		
Nositelj kolegija	Ivan Kunac, pred.	
Naziv kolegija	E-UPRAVA I DIGITALNA TRANSFORMACIJA	
Studijski program	Stručni diplomski studij Lokalna i područna (regionalna) samouprava	
Status kolegija	O	
Godina	2. (semestar 3.)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	5
	Broj sati (P+V+S)	30+30+0
OPIS KOLEGIJA		
<i>Ciljevi kolegija</i>		
Kolegij "E-uprava i digitalna transformacija" ima za cilj pružiti studentima temeljna znanja o e-upravi i njezinoj digitalnoj transformaciji. Fokusira se na razumijevanje ključnih koncepata e-uprave, utjecaj informacijskih i komunikacijskih tehnologija (ICT) na organiziranje i implementaciju e-uprave u lokalnoj i regionalnoj samoupravi, te razmatra etičke aspekte digitalizacije. Kolegij također potiče aplikativnu primjenu digitalnih koncepata i povezuje teoriju s praksom, pružajući studentima alate i vještine potrebne za razumijevanje i sudjelovanje u sve kompleksnijem području e-uprave.		
<i>Uvjeti za upis kolegija</i>		
Nema uvjeta.		
<i>Očekivani ishodi učenja za kolegij</i>		
Nakon uspješno završenog kolegija student će moći: 1. Analizirati povezanost poslovnih procesa i procijeniti njihov utjecaj na programske sustave koji podržavaju e-upravu 2. objasniti sustave za elektronički potpis radi osiguranja sigurnosti i integriteta e-upravnih procesa 3. opisati mogućnosti i organizaciju baza podataka primjenjivih u sustavu lokalne i područne (regionalne) samouprave 4. analizirati temeljne aspekte Interneta u kontekstu eUprave, uključujući moguće probleme, pojavne oblike kriminala na Internetu te buduće trendove i regulaciju, kako bi se razvio dublji uvid u utjecaj Interneta na eUpravu i razumjela potreba za prilagodbom kvalitete usluge		
<i>Sadržaj kolegija</i>		

1. Povezanost poslovnih procesa i utjecaj na programske sustave koji ih podržavaju 2. Preoblikovanje administrativnih formi; teleprocedure i teleusluge 3. Organizacija cjelovite eUsluge 4. Elektronički potpis 5. Izravni elektronički marketing u domeni uprave, strategije pristupa i način korištenja 6. Vrste i uloga portala u suvremenoj upravi 7. Mogućnosti i izvori prikupljanja podataka 8. Organizacija podataka u bazama podataka 9. Važniji standardi otvorenih informacijskih sustava: HTML, XML. 10. Problemi Interneta i utjecaj na eUpravu 11. Temeljni pojavni oblici kriminala na Internetu 12. Budućnost Interneta, regulacija i oblici prilagodbe kvalitete usluge							
Vrste izvođenja nastave (staviti X)				☒ predavanja ☒ seminari i radionice ☒ vježbe ☒ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava		☒ samostalni zadaci ☒ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☒ mentorski rad ☐ ostalo _____ _____	
Obveze studenata							
Redovito pohađanje nastave. Student ostvaruje pravo izlaska na pisani i usmeni dio ispita ako ispunjava uvjet dolaznosti na nastavu od najmanje 70% održanih nastavnih sati i pozitivno ocjenjen seminarski rad.							
Praćenje rada studenata (dodati X uz odgovarajući oblik praćenja)							
Pohađanje nastave	X	Aktivnost u nastavi	X	Seminarski i rad	X	Eksperimentalni rad	
Pismeni ispit	X	Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt	X	Kontinuirana provjera znanja	X	Referat		Praktični rad	X
Portfolio							
Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu							

Elementi praćenja i vrednovanja	Opterećenje u ECTS	Udio (%) u konačnoj ocjeni	
Pohađanje nastave	1	0	
Vježbe	1	0	
Kolokvij 1	1,5	50%	
Kolokvij 2	1,5	50%	
Cjeloviti ispit (pisani i usmeni)*	3	100%	

**Student samostalno bira polaganje ispita putem dva kolokvija (tijekom semestra) ili putem cjelovitog ispita (pisani i usmeni ispit na ispitnom roku). Pohađanjem nastave i izradom seminarskog rada student ne ostvaruje udio (bodove) u ukupnoj ocjeni.*

Konačna ocjena oblikuje se ovisno o načinu provjere znanja – tijekom semestra ili nakon semestra.

U slučaju provjere znanja *tijekom semestra*, konačna se ocjena oblikuje prema modelu težinskih ocjena tako da svaki od dva kolokvija (kolokvij 1 i kolokvij 2) ima 50%-tni udio u konačnoj ocjeni. Uvjet za izlazak na drugi kolokvij je položen prvi kolokvij i izrađen seminarski rad. Za prolaz na kolokvij u potpunosti potrebno je ostvariti minimalno 50% bodova. Raspodjela broja bodova i dodjela ocjena na pisanim provjerama znanja vrši se sukladno Pravilniku o ocjenjivanju (čl. 6. st. 5.). Student ima mogućnost odgovarati usmeno za veću ocjenu nakon svakog kolokvija. Pohađanje nastave nema udjela u oblikovanju konačne ocjene, ali student mora ostvariti minimalnu dolaznost od 70% održane nastave.

Primjer izračuna konačne ocjene:

Student je iz prvog kolokvija dobio ocjenu vrlo dobar (4) te iz drugog kolokvija ocjenu dobar (3). Konačna ocjena iznosi: $4 \times 0,5 + 3 \times 0,5 = 2,0 + 1,5 = 3,5$, odnosno 4 (vrlo dobar).

U slučaju da student ne položi oba kolokvija ili samostalno izabere polaganje ispita *nakon semestra*, student pristupa polaganju cjelovitog ispita kojeg čini pisani i usmeni dio.

Uvjet za izlazak na usmeni dio je položen pisani dio ispita. Za prolaz na pisanom i usmenom dijelu ispita potrebno je ostvariti minimalno 50% bodova. Raspodjela broja bodova i dodjela ocjena na provjerama znanja vrši se sukladno Pravilniku o ocjenjivanju (čl. 6. st. 5.). Konačna ocjena oblikuje se također prema modelu težinskih ocjena tako da ocjene iz pismenog i usmenog dijela ispita imaju 50%-tni udio u konačnoj ocjeni. Pohađanje nastave nema udjela u oblikovanju konačne ocjene, ali student mora ostvariti minimalnu dolaznost od 70% održane nastave.

Primjer izračuna konačne ocjene:

Student je iz pisanog dijela ispita dobio ocjenu dobar (3) te iz usmenog dijela ispita ocjenu izvrstan (5).

Konačna ocjena iznosi: $3 \times 0,5 + 5 \times 0,5 = 1,5 + 2,5 = 4,0$, odnosno 4 (vrlo dobar)

Raspodjela bodova i oblikovanje ocjene na kolokvijima i cjelovitom ispitu vrši se na sljedeći način (prema Pravilniku o ocjenjivanju, čl. 6. st. 5.): • 90-100% bodova – ocjena 5 (izvrstan) • 80-89,9% bodova – ocjena 4 (vrlo dobar) • 65-79,9% bodova – ocjena 3 (dobar) • 50-64,9% bodova – ocjena 2 (dovoljan).		
<i>4.1. Obvezna literatura i broj primjeraka u odnosu na broj studenata koji trenutačno pohađaju nastavu na kolegiju</i>		
<i>Naslov</i>	<i>Broj primjeraka</i>	<i>Broj studenata</i>
Chen, H. et. al.; Digital Government: E-Government Research, Case Studies, and Implementation; (2007)		
Monteiro, J.L. et al.; Towards the Knowledge Society: eCommerce, eBusiness, and eGovernment; (2002)		
Koprić, I. et al.; Europeizacija lokalne samouprave; Institut za javnu upravu (2018), str. 1-47.		
<i>Dopunska literatura</i>		
<i>Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija</i>		
Primjena i provjera kvalitete rada te uredno i pravodobno ispunjavanje obveza studenata moguće je provesti tijekom nastave kroz praćenje i vrednovanje aktivnosti putem vođenja očevidnika o studentskom pohađanju nastave, pripremama za kolokvije i analizom uspješnosti polaganja pojedinih kolokvija i ispita te anonimnim studentskim anketama. Završno vrednovanje obuhvaća oblikovanje konačne ocjene koja se sastoji od prethodno navedenih načina praćenja rada studenata. Komentari studenata o načinu provede i koncepcije nastave koriste se za unapređenja kvalitete izvedbe nastave i provjere znanja.		