OPĆE INFORMACIJE		
Nositelj kolegija	Marina Šimić Karaula, mag. iur., pred.	
Naziv kolegija	**UPRAVLJANJE IMOVINOM JEDINICA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE**	
Studijski program	**Stručni diplomski studij Lokalna i područna (regionalna) samouprava**	
Status kolegija	O	
Godina	1. semestar 2.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3
	Broj sati (P+V+S)	15+15+0

OPIS KOLEGIJA

Ciljevi kolegija

Cilj predmeta "Upravljanje imovinom jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave" je osposobiti studente za učinkovito i pravno utemeljeno upravljanje nekretninama u vlasništvu lokalnih i regionalnih samouprava. Kroz temeljito razumijevanje zakonodavnog okvira i nadležnosti, studenti će steći znanja i vještine potrebne za stjecanje, evidentiranje, održavanje, davanje u zakup, otuđenje te procjenu i kompenzaciju nekretnina. Poseban naglasak bit će stavljen na postupke urbane komasacije, izvlaštenja i povrata imovine, osiguravajući da studenti mogu samostalno upravljati složenim imovinskim procesima u skladu s važećim zakonima i najboljim praksama.

Uvjeti za upis kolegija

Nema

Očekivani ishodi učenja za kolegij

Nakon uspješno završenog kolegija student će moći:

1. *kritički analizirati i evaluirati zakonodavni okvir i nadležnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u vezi imovinskopravnih postupanja.*
2. *primijeniti napredne metode upravljanja i evidentiranja nekretnina u vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.*
3. *provoditi postupke otuđenja nekretnina u vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.*
4. *Objasniti postupka procjene vrijednosti nekretnina i utvrđivanja naknade za izvlaštenje, kao i prava na naknadu za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine.*

Sadržaj kolegija

1. Uvodno predavanje. Zakonodavni okvir nadležnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u vezi imovinskopravnih postupanja.

2. Upravljanje i evidentiranje nekretnina u vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
3. Stjecanje prava vlasništva nad nekretninama
4. Otuđenje nekretnina u vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
5. Davanje u najam i zakup imovine jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave
6. Urbana komasacija
7. Provedba postupka izvlaštenja
8. Određivanje naknade za izvlaštenje
9. Procjena vrijednosti nekretnina
10. Utvrđivanje prava na naknadu za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine

Vrste izvođenja nastave (staviti X)	☒ predavanja ☐ seminari i radionice ☒ vježbe ☐ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava	☐ samostalni zadaci ☐ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ ostalo _____

Obveze studenata

Prema Pravilniku o studiranju, redoviti studenti moraju prisustvovati svim oblicima nastave, a izostanak s više od 30% sati može rezultirati uskraćivanjem potpisa od strane nastavnika. Izvanredni studenti također moraju prisustvovati svim oblicima nastave, pri čemu minimalnu dolaznost određuje vijeće odjela. Uskraćivanje potpisa znači da student ne može pristupiti ispitu iz tog kolegija. Studenti kojima je uskraćen potpis iz obveznog kolegija moraju ponovno upisati taj kolegij sljedeće akademske godine.

Praćenje rada studenata (dodati X uz odgovarajući oblik praćenja)

Pohađanje nastave	x	Aktivnost u nastavi	x	Seminarski i rad		Eksperimentalni rad	
Pismeni ispit	x	Usmeni ispit	x	Esej		Istraživanje	
Projekt	x	Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio							

Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu

Elementi praćenja i vrednovanja	Opterećenje u ECTS	Udio (%) u konačnoj ocjeni
Pohađanje nastave	1	-
Kolokvij 1	1	50%
Kolokvij 2	1	50%
Cjeloviti ispit (pisani i usmeni)*	2,0	100%
Ukupno	3	100%$

Nazočnost na nastavi (predavanja i seminari) za redovne studente je min. 70%. Pohađanje nastave nema udjela u oblikovanju konačne ocjene, ali student mora ostvariti navedenu minimalnu dolaznost. Tijekom semestra studenti su obvezni aktivno sudjelovati u nastavi tako što će izrađivati i prezentirati samostalne radove i zadatke prema uputama te ih predati u sustav za e-učenje Merlin.

Tijekom semestra provest će se dva kolokvija u obliku pismene provjere.
Svaki kolokvij ima 50% udio u konačnoj ocjeni. Za prolaz na kolokviju potrebno je ostvariti minimalno 50% ukupnog broja bodova. Raspodjela broja bodova i dodjela ocjena na pisanim provjerama znanja vrši se sukladno Pravilniku o ocjenjivanu.
Studenti koji ne polože 1. kolokvij ne mogu pristupiti 2. kolokviju i dužni su izaći na završni ispit. Student ima mogućnost odgovarati usmeno za veću ocjenu nakon svakog kolokvija i ispita.
Ukoliko je student tijekom semestra položio oba kolokvija te izvršio sve obveze (pohađanje nastave, izrada i prezentacija samostalnog rada) stekao je uvjet za upis ocjene. Ukoliko student nije položio kolokvije tijekom semestra pristupa završnom ispitu (pismeni i usmeni dio) nakon završenog semestra (u propisanim ispitnim rokovima), ako je izvršio prethodne obveze.

Primjer izračuna konačne ocjene:
Student je iz prvog kolokvija dobio ocjenu dobar (3) te iz drugog kolokvija ocjenu vrlo dobar (4). Konačna ocjena iznosi: 3 x 0,5 + 4 x 0,5 = 1,5 + 2 = 3,5.
Raspodjela bodova i oblikovanje ocjene na kolokvijima i cjelovitom ispitu vrši se na sljedeći način (prilagođena raspodjela sukladno Pravilniku o ocjenjivanju, čl. 6. st. 6.):
- 85-100% bodova – ocjena 5 (izvrstan)
- 75-84,9% bodova – ocjena 4 (vrlo dobar)
- 65-74,9% bodova – ocjena 3 (dobar)
- 50-64,9% bodova – ocjena 2 (dovoljan).

Obvezna literatura i broj primjeraka u odnosu na broj studenata koji trenutačno pohađaju nastavu na kolegiju

Naslov	*Broj primjeraka*	*Broj studenata*

Gavella et. al, Stvarno pravo I i II, Narodne novine, 2021.	5	50
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija		
Izvedba predmeta se prati putem anonimne studentske ankete (vrednovanje kvalitete održane nastave).		