

OPĆE INFORMACIJE		
Nositelj kolegija	Stjepan Draganić, pred.	
Naziv kolegija	KRIZNI MENADŽMENT U UPRAVI	
Studijski program	Stručni diplomski studij Lokalna i područna (regionalna) samouprava	
Status kolegija	O	
Godina	1. (semestar 2.)	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3
	Broj sati (P+V+S)	15+15+0
OPIS KOLEGIJA		
<i>Ciljevi kolegija</i>		
Cilj kolegija "Krizni menadžment uprave" je upoznavanje studenata s osnovama kriznog menadžmenta u javnoj upravi. Predmet ima za cilj razviti znanja i vještine potrebne za prepoznavanje, planiranje, organiziranje i provedbu aktivnosti u kriznim situacijama koje se mogu pojaviti u javnoj upravi. Također, cilj predmeta je upoznavanje studenata s važećim zakonskim okvirom koji regulira ovu temu te razvijanje sposobnosti suradnje s drugim službama i organizacijama u cilju zajedničkog djelovanja u kriznim situacijama. Kroz ovaj kolegij studenti će naučiti kako učinkovito upravljati kriznim situacijama u javnoj upravi te kako osigurati sigurnost i dobrobit građana.		
<i>Uvjeti za upis kolegija</i>		
Nema		
<i>Očekivani ishodi učenja za kolegij</i>		
1. procijeniti krizne situacije te njihov utjecaj na građane i društvo 2. povezati ključne sektore u tijelima državne uprave radi koordinirane procjene i definiranja prioriteta djelovanja u kriznim situacijama. 3. analizirati ključne alate za upravljanje informacijama nakon velike nesreće ili katastrofe u skladu s nadležnostima pojedinih tijela državne uprave. 4. izraditi prijedlog odluke za postupanje iz nadležnosti pojedinih tijela državne uprave		
<i>Sadržaj kolegija</i>		
1. Uvod u krizni menadžment u javnoj upravi 2. Zakonski okvir za krizni menadžment u javnoj upravi 3. Prepoznavanje i procjena rizika u javnoj upravi 4. Planiranje i organiziranje aktivnosti u kriznim situacijama 5. Komunikacija i koordinacija u kriznim situacijama 6. Upravljanje ljudskim resursima u kriznim situacijama 7. Upravljanje financijskim resursima u kriznim situacijama 8. Upravljanje informacijskim sustavima u kriznim situacijama		

9. Održavanje kontinuiteta poslovanja u kriznim situacijama 10. Procjena i upravljanje posljedicama nakon krize 11. Evaluacija i poboljšanje planova upravljanja kriznim situacijama 12. Primjeri dobre prakse iz kriznog menadžmenta javne uprave																									
<i>Vrste izvođenja nastave (staviti X)</i>				☒ predavanja ☐ seminari i radionice ☒ vježbe ☐ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava	☐ samostalni zadaci ☐ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ ostalo _____ _____																				
<i>Obveze studenata</i>																									
Redovno pohađanje predavanja i vježbi. Student ostvaruje pravo izlaska na pisani i usmeni dio ispita ako ispunjava uvjet dolaznosti na nastavu od najmanje 70% održanih nastavnih sati.																									
<i>Praćenje rada studenata (dodati X uz odgovarajući oblik praćenja)</i>																									
Pohađanje nastave	x	Aktivnost u nastavi	x	Seminarski i rad		Eksperimentalni rad																			
Pismeni ispit	x	Usmeni ispit	x	Esej		Istraživanje																			
Projekt	x	Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad																			
Portfolio																									
<i>Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu</i>																									
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Elementi praćenja i vrednovanja</th> <th>Opterećenje u ECTS</th> <th>Udio (%) u konačnoj ocjeni</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Pohađanje nastave</td> <td>1</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Kolokvij 1</td> <td>1</td> <td>50%</td> </tr> <tr> <td>Kolokvij 2</td> <td>1</td> <td>50%</td> </tr> <tr> <td>Cjeloviti ispit (pisani i usmeni)*</td> <td>2,0</td> <td>100%</td> </tr> <tr> <td>Ukupno</td> <td>3</td> <td>100%</td> </tr> </tbody> </table>								Elementi praćenja i vrednovanja	Opterećenje u ECTS	Udio (%) u konačnoj ocjeni	Pohađanje nastave	1	-	Kolokvij 1	1	50%	Kolokvij 2	1	50%	Cjeloviti ispit (pisani i usmeni)*	2,0	100%	Ukupno	3	100%
Elementi praćenja i vrednovanja	Opterećenje u ECTS	Udio (%) u konačnoj ocjeni																							
Pohađanje nastave	1	-																							
Kolokvij 1	1	50%																							
Kolokvij 2	1	50%																							
Cjeloviti ispit (pisani i usmeni)*	2,0	100%																							
Ukupno	3	100%																							

Nazočnost na nastavi (predavanja i seminari) za redovne studente je min. 70%. Pohađanje nastave nema udjela u oblikovanju konačne ocjene, ali student mora ostvariti navedenu minimalnu dolaznost. Tijekom semestra studenti su obvezni aktivno sudjelovati u nastavi tako što će izrađivati i prezentirati samostalne radove i zadatke prema uputama te ih predati u sustav za e-učenje Merlin.

Tijekom semestra provest će se dva kolokvija u obliku pismene provjere. Svaki kolokvij ima 50% udio u konačnoj ocjeni. Za prolaz na kolokvij potrebno je ostvariti minimalno 50% ukupnog broja bodova. Raspodjela broja bodova i dodjela ocjena na pisanim provjerama znanja vrši se sukladno Pravilniku o ocjenjivanju. Studenti koji ne polože 1. kolokvij ne mogu pristupiti 2. kolokviju i dužni su izaći na završni ispit. Student ima mogućnost odgovarati usmeno za veću ocjenu nakon svakog kolokvija i ispita.

Ukoliko je student tijekom semestra položio oba kolokvija te izvršio sve obveze (pohađanje nastave, izrada i prezentacija samostalnog rada) stekao je uvjet za upis ocjene. Ukoliko student nije položio kolokvije tijekom semestra pristupa završnom ispitu (pismeni i usmeni dio) nakon završenog semestra (u propisanim ispitnim rokovima), ako je izvršio prethodne obveze.

Primjer izračuna konačne ocjene:

Student je iz prvog kolokvija dobio ocjenu dobar (3) te iz drugog kolokvija ocjenu vrlo dobar (4). Konačna ocjena iznosi: $3 \times 0,5 + 4 \times 0,5 = 1,5 + 2 = 3,5$.

Raspodjela bodova i oblikovanje ocjene na kolokvijima i cjelovitom ispitu vrši se na sljedeći način (prilagođena raspodjela sukladno Pravilniku o ocjenjivanju, čl. 6. st. 6.):

- 85-100% bodova – ocjena 5 (izvrstan)
- 75-84,9% bodova – ocjena 4 (vrlo dobar)
- 65-74,9% bodova – ocjena 3 (dobar)
- 50-64,9% bodova – ocjena 2 (dovoljan).

Obvezna literatura i broj primjeraka u odnosu na broj studenata koji trenutačno pohađaju nastavu na kolegiju

<i>Naslov</i>	<i>Broj primjeraka</i>	<i>Broj studenata</i>
Kešetović, Ž., Toth, I., Problemi kriznog menadžmenta, VVG, 2012.	5	30
Toth, I., Čemerin, D., Vitas, P.: Osnove zaštite i spašavanja od katastrofa, VVG, 2011.	5	30

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Izvedba predmeta se prati putem anonimne studentske ankete (vrednovanje kvalitete održane nastave).