| **OPĆE INFORMACIJE** | | | |
|---|---|---|---|
| **Naziv predmeta** | **KOMUNALNO UPRAVNO PRAVO** | | |
| **Studijski program** | **PREDDIPLOMSKI STRUČNI UPRAVNI STUDIJ** | | |
| **Status predmeta (O/I)** | **OBVEZNI** | | |
| **Semestar** | **PETI** | | |
| **Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave** | **ECTS koeficijent opterećenja studenata** | | 4 |
| | **Broj sati nastave (P+V+S)** | | 2+0+1 |
| | **Vrijeme i mjesto izvođenja nastave** | | prema rasporedu |
| | **Jezik na kojemu se predmet izvodi** | | Hrvatski jezik |
| **Nositelj predmeta** | **Kabinet** | **Vrijeme konzultacija** | **e-mail** |
| Danijela Romić, univ. spec. admin. publ., v. pred. | 107 | Srijeda od 10 do 11 sati uz obveznu prethodnu najavu i po dogovoru | dromic@vevu.hr |
| **Suradnici na predmetu** | **Kabinet** | **Vrijeme konzultacija** | **e-mail** |
| | | | |

**OPIS PREDMETA**

**Ciljevi predmeta**

Kroz predmet Komunalno upravno pravo studenti će se upoznati s upravnim aspektima obavljanja komunalnih djelatnosti u Europi i Hrvatskoj. Studentima će se pojasniti temeljna načela obavljanja komunalnog gospodarstva, normativna ovlaštenja jedinica lokalne samouprave i pojedinih subjekata u obavljanju komunalnih djelatnosti, specifičnosti pojedinačnih upravnih akata u obavljanju komunalnih djelatnosti, obveze i ovlasti komunalnih redara, vrste i mogući načini obavljanja komunalnih djelatnosti, te vrste organizacijskih oblika koji obavljaju komunalne djelatnosti. Studentima će se prezentirati načini financiranja i nadzor nad obavljanjem komunalnih djelatnosti. Kolegij je povezan s drugim kolegijima koji se bave materijom upravnog prava, posebno s Upravnim pravom – opći dio, Lokalna samouprava i Financiranje komunalnog gospodarstva.

**Uvjeti za upis predmeta**

Nema uvjeta za upis predmeta.

**Očekivani ishodi učenja za predmet**

Nakon uspješno završenog predmeta studenti će moći:

1. Povezati načela komunalnog gospodarstva s temeljnim načelima hrvatskog i europskog pravnog sustava.
2. Prosuditi koje od ponuđenih pravnih rješenja je najprikladnije za rješenje određenog pravnog problema u komunalnom upravnom pravu.
3. Preporučiti organizacijski oblik obavljanja komunalnih djelatnosti.
4. Ocijeniti ulogu komunalnih redara u provedbi komunalnog reda.
5. Sastaviti nacrte pojedinačnih i općih pravnih akata.
6. Iskazati kolegijalnost i odgovornost tijekom suradnje u timskom i individualnom radu.

**Sadržaj predmeta**

1. Uvodno predavanje, Povijesni razvoj obavljanja komunalnih djelatnosti;
2. Komunalne djelatnosti kao javne službe, Europska regulativa u obavljanju komunalnih djelatnosti
3. Pravna regulacija komunalnih djelatnosti (opći i posebni zakoni i njihov međuodnos)
4. Definiranje komunalnih djelatnosti; Vrste komunalnih djelatnosti
5. Više o pojedinim vrstama komunalnih djelatnosti (osigurava održavanje komunalne infrastrukture);
6. Više o pojedinim vrstama komunalnih djelatnosti (uslužne komunalne djelatnosti);
7. Organizacijski oblici obavljanja komunalne djelatnosti (trgovačka društva, javne ustanove);

8. Organizacijski oblici obavljanja komunalne djelatnosti (služba – vlastiti pogon, ugovori o koncesiji, ugovori i obavljanju komunalne djelatnosti);
9. Specifičnosti upravnih akata u komunalnim djelatnostima;
10. Normativna ovlaštenja subjekata (opći uvjeti isporuke usluga);
11. Normativna ovlaštenja jedinica lokalne samouprave
12. Prava i obveze komunalnih redara;
13. Komunalna infrastruktura (definiranje, specifičan pravni status, program građenja i održavanja)
14. Financiranje građenja i održavanja komunalne infrastrukture (komunalni doprinos, komunalna naknada, proračun jedinice lokalne samouprave);
15. Nadzor nad provedbom zakona, nadležnosti županija u obavljanju komunalnih djelatnosti

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Vrste izvođenja nastave** | **x** | **predavanja** | | **terenska nastava** |
| | | **vježbe** | | **samostalni zadaci** |
| | **x** | **seminari i radionice** | | **mentorski rad** |
| | **x** | **obrazovanje na daljinu** | | **praktični rad** |
| | | **multimedija i mreža** | | **konzultacije** |
| | | **laboratorij** | | **ostalo _____** |

| **Način vrednovanja i ocjenjivanja** | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Oblici praćenja i provjeravanja** | | **usmeno** | | **pismeno** | **x** | **usmeno i pismeno** |

| **Elementi praćenja i provjeravanja** | **opterećenje u ECTS** | **udio (%) u ocjeni** |
|---|---|---|
| Pohađanje nastave | **1** | **0%** |
| Kolokvij 1 | **1,25** | **50%** |
| Kolokvij 2 | **1,25** | **50%** |
| Seminar | **0,5** | **0%** |
| Ispit u cijelosti (pisani i usmeni) | **2,5** | **100%** |
| **Ukupno** | **4** | **100%** |

**Napomena:** Studenti samostalno odabiru polaganje ispita putem kolokvija ili putem ispita u cijelosti (pisani i usmeni ispit).

**Način oblikovanja konačne ocjene**

**Pohađanje nastave**

Pohađanje nastave nema udjela u oblikovanju konačne ocjene, ali studenti moraju ostvariti minimalnu dolaznost od 70% održane nastave.

**Kolokvij 1 i 2**

Tijekom semestra bit će održana dva kolokvija (pisani i usmeni), svaki kolokvij ima 50% udjela u ukupnoj ocjeni. Student pristupa usmenom dijelu kolokvija ako je položio pisani dio kolokvija (ostvario minimalno 50% bodova). Drugom kolokviju mogu pristupiti i studenti koji nisu položili prvi kolokvij.

Postotak riješenosti kolokvija za ocjenu iznosi:

*od 90 do 100 bodova - ocjena 5 (izvrstan)*

*od 80 do 89,9 bodova - ocjena 4 (vrlo dobar)*

*od 65 do 79,9 bodova - ocjena 3 (dobar)*

*od 50 do 64,9 bodova - ocjena 2 (dovoljan)*

**Seminar**

Tijekom semestra student je obavezan izraditi i prezentirati jedan seminarski rad (redovni i izvanredni studenti).

**Ispit u cijelosti (pisani i usmeni)**

U slučaju da student nije položio kolokvije tijekom semestra pristupa pisanom i usmenom završnom ispitu u propisanim ispitnim rokovima. Uvjet za izlazak na ispit su izvršene obveze glede dolaznosti na nastavu, napisan i prezentiran seminar.

Postotak riješenosti pisanog ispita za ocjenu iznosi:

*od 90 do 100 bodova - ocjena 5 (izvrstan)*

*od 80 do 89,9 bodova - ocjena 4 (vrlo dobar)*

*od 65 do 79,9 bodova - ocjena 3 (dobar)*

*od 50 do 64,9 bodova - ocjena 2 (dovoljan)*

Student pristupa usmenom dijelu ispita ako je na pisanom ispitu ostvario minimalno 50% bodova

**Ostale informacije relevantne za praćenje rada studenata, vrednovanje i ocjenjivanje**

Studenti ostvaruju pravo izlaska na ispit ako ispune uvjet dolaznosti na nastavu i vježbe (minimalno 70%), u protivnom ponovo upisuju kolegij.

Na usmenom dijelu kolokvija i ispita studenti mogu ostvariti bolji uspjeh za maksimalno jednu ocjenu više ukoliko nastavnik prosudi da su na usmenom dijelu pokazali bolje znanje ili su se tijekom nastave i vježbi istaknuli svojim sudjelovanjem.

**Obvezna literatura**

1. Antić, T. (2008): Komunalno upravno pravo, Novi informator, Zagreb.
2. Sarvan, D. (2012): Pojedinačni upravni akti u provedbi Zakona o komunalnom gospodarstvu i Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama, U: Gagro, Božo: Komunalno gospodarstvo, Novi informator, str. 35-68
3. Sarvan, D. (2018): Komunalni red prema novom Zakonu o komunalnom gospodarstvu, Računovodstvo, revizija i financije, 28/10, str.159-164
4. Zakon o komunalnom gospodarstvu, Narodne novine broj 68/18, 110/18, 32/20

**Dopunska literatura**

1. Aškić, K., Kauzlarić, D.,Kauzlarić, G., Dončević, R., Lovreta, M., Polonijo, S., Španja, B. (2020): Komunalni redar, Udruga gradova, Zagreb

**Načini praćenja kvalitete**

Izvedba predmeta prati se putem anonimne studentske ankete (vrednovanje kvalitete održane nastave).