

<b>OPĆE INFORMACIJE</b>			
<b>Naziv predmeta</b>	<b>STRUČNA PRAKSA III</b>		
<b>Studijski program</b>	<b>PREDDIPLOMSKI STRUČNI UPRAVNI STUDIJ</b>		
<b>Status predmeta (O/I)</b>	<b>OBVEZNI</b>		
<b>Semestar</b>	<b>ŠESTI</b>		
<b>Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave</b>	<b>ECTS koeficijent opterećenja studenata</b>	3	
	<b>Broj sati nastave (P+V+S)</b>	0+5+0	
	<b>Vrijeme i mjesto izvođenja nastave</b>	prema rasporedu	
	<b>Jezik na kojemu se predmet izvodi</b>	Hrvatski jezik	
<b>Nositelj predmeta</b>	<b>Kabinet</b>	<b>Vrijeme konzultacija</b>	<b>e-mail</b>
Danijela Romić			dromic@vevu.hr
<b>Suradnici na predmetu</b>	<b>Kabinet</b>	<b>Vrijeme konzultacija</b>	<b>e-mail</b>
<b>OPIS PREDMETA</b>			
<b>Ciljevi predmeta</b>			
<p>Cilj predmeta Stručna praksa III je prilagodba radnom okruženju, povezivanje teorijskih znanja i praktičnih iskustava, orijentacija ka budućem zaposlenju, iznalaženje/preciziranje teme za završni rad kao konačni čin uspješnog završetka školovanja na Upravnom studiju Veleučilišta Lavoslav Ružička u Vukovaru, upoznavanje s organizacijom i funkcioniranjem tijela u kojem obavljaju stručnu praksu, upoznavanje sa sustavom rada i poslovanja odgovarajućih organizacijskih jedinica u tijelu, upoznavanje sa radom i poslovanjem konkretne organizacijske jedinice u kojoj će student obaviti najveći dio stručne prakse koja bi se trebala baviti onim djelatnostima koje su sukladne znanjima što ih student stječe na svom smjeru studija, ili imati dovoljno dodirnih točaka sa stručnim predmetima što ih student-praktikant sluša na studiju, rad na konkretnim poslovima i zadacima pod nadzorom imenovanog mentora u tijelu, pisanje izvješća o obavljenoj stručnoj praksi (dnevnik stručne prakse) sa osnovnim podacima o ustrojstvu i funkcioniranju tijela uprave/javnog poduzeća/javne ustanove u kojoj su obavljali stručnu praksu, podacima o sustavu rada i poslovanju organizacijske jedinice u kojoj je obavljen najveći dio stručne prakse, razrada na primjeru donošenje upravnog akta iz nadležnosti predmetne organizacijske jedinice i ustanovljenje pravnog okvira takvog postupanja.</p>			
<b>Uvjeti za upis predmeta</b>			
Nema uvjeta za upis predmeta.			
<b>Očekivani ishodi učenja za predmet</b>			
<p>Nakon uspješno završenog predmeta studenti će moći:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Preispitati znanja stečena iz općih i stručnih predmeta studija u svojem praktičnom radu.</li> <li>2. Ocijeniti strukturu, hijerarhiju te osnovne poslovne procese u tijelu u kojemu obavlja stručnu praksu.</li> <li>3. Poduprijeti primjenu stečenih vještina poslovnog komuniciranja.</li> <li>4. Iskazati kolegijalnost i odgovornost tijekom suradnje u timskom i individualnom radu. Napisati Dnevnik stručne prakse.</li> </ol>			
<b>Sadržaj predmeta</b>			
<p>Zadaća stručne prakse je da studenti stečena znanja tijekom studija primjene u određenom tijelu uprave (državne, županijske, gradske ili općinske) kao i u javnim poduzećima i javnim ustanovama te steknu dodatna znanja i vještine kroz rad na konkretnim problemima u istim tijelima. Studentska praksa će studentima nadalje omogućiti i: Pripremu stručne prakse student provodi prije početka prakse prema posebnom zadatku. Pripreme se izvode u suradnji s nastavnikom, snimaju se potrebni podaci u određenom tijelu uprave, javnom poduzeću ili javnoj ustanovi, izrađuje se plan stručne prakse, izrađuje se jedan zadatak, obrađuju se zadani podaci, daje se osvrt na ostvarene rezultate.</p>			

<b>Vrste izvođenja nastave</b>	<b>predavanja</b>		<b>terenska nastava</b>
	<b>vježbe</b>	X	<b>samostalni zadaci</b>
	<b>seminari i radionice</b>	X	<b>mentorski rad</b>
	<b>obrazovanje na daljinu</b>	X	<b>praktični rad</b>
	<b>multimedija i mreža</b>	X	<b>konzultacije</b>
	<b>laboratorij</b>		<b>ostalo _____</b>
<b>Način vrednovanja i ocjenjivanja</b>			
<b>Oblici praćenja i provjeravanja</b>		<b>usmeno</b>	<b>pismeno</b> X <b>usmeno i pismeno</b>
<b>Elementi praćenja i provjeravanja</b>	<b>opterećenje u ECTS</b>		<b>udio (%) u ocjeni</b>
Praktični rad	1,5		50%
Dnevnik Stručne prakse	1,5		50%
<b>Ukupno</b>	<b>3</b>		<b>100%</b>
<b>Način oblikovanja konačne ocjene</b>			
<p>Konačna ocjena oblikuje se temeljem dva elementa praćenja i provjeravanja (praktični rad tijekom obavljanja stručne prakse i Dnevnik stručne prakse). Za vrijeme stručne prakse student je dužan voditi Dnevnik stručne prakse. Po završetku Dnevnik se predaje voditelju. Voditelj pregledava i ocjenjuje dnevnik sa: prihvaćeno ili odbijeno. Ocjena prihvaćeno daje se potpunom i urednom Dnevniku koji sadrži jasno opisane aktivnosti. Ocjena odbijeno daje se nepotpunom ili netočnom Dnevniku koji se vraća studentu na dopune i izmjene. Dopunjeni i izmijenjeni Dnevnik student je dužan ponovno predati u roku od pet radnih dana.</p> <p>Po uredno obavljenoj stručnoj praksi, Voditelj ocjenu evidentira u nastavničkom portalu, ispitnoj listi i prijavnici kao „položeno“ oznakom „P“.</p> <p>Izvanredni studenti koji su u radnom odnosu ne obavljaju stručnu praksu, već voditelju predaju „Potvrdu o zaposlenju“ ovjerenu od strane poslodavca. Temeljem Potvrde voditelj ocjenu evidentira u nastavničkom portalu, ispitnoj listi i prijavnici kao „položeno“ oznakom „P“.</p>			
<b>Ostale informacije relevantne za praćenje rada studenata, vrednovanje i ocjenjivanje</b>			
<p>Za vrijeme obavljanja stručne prakse student je dužan pridržavati se svih propisanih mjera koje provodi poslodavac, odraditi 75 sati te uredno ispunjavati postavljene radne zadatke i pridržavati se ostalih radnih obveza.</p>			
<b>Obvezna literatura</b>			
<p>Student će se koristiti literaturom i internom dokumentacijom sukladno uputama voditelja stručne prakse te mentora institucije/poduzeća u kojem obavlja stručnu praksu.</p>			
<b>Dopunska literatura</b>			
<p>U cilju neformalnog učenja, dopunsku literaturu bira student ovisno o funkciji koju obavlja u instituciji/poduzeću (specijalizirani stručni časopisi, knjige, materijali sa savjetovanja, web izvori, zakonski propisi, studije).</p>			
<b>Načini praćenja kvalitete</b>			
<p>Izvedba predmeta prati se putem anonimne studentske ankete (vrednovanje kvalitete održane nastave).</p>			