

OSNOVNI PODACI				
<b>Naziv kolegija</b>	Poslovna logistika			
<b>Studijski program</b>	Preddiplomski stručni studij Trgovina			
<b>Status predmeta (O/I)</b>	Obvezni			
<b>Semestar</b>	Treći			
<b>Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave</b>	<b>ECTS koeficijent opterećenja studenata</b>		6 ECTS	
	<b>Broj sati nastave (P+V+S)</b>		45 + 15 + 0	
	<b>Vrijeme i mjesto izvođenja nastave</b>		III. semestar (zimski), prema rasporedu nastave	
	<b>Jezik na kojemu se izvodi kolegij</b>		hrvatski	
<b>Nositelj kolegija</b>	<b>Kabinet</b>	<b>Vrijeme konzultacija</b>	<b>Tel.</b>	<b>e-mail</b>
Zvonimir Filipović, mag.oec., pred.	104	sukladno objavljenom	032 444 688	<a href="mailto:zfilipovic@vevu.hr">zfilipovic@vevu.hr</a>
<b>Izvođači</b>	<b>Kabinet</b>	<b>Vrijeme konzultacija</b>	<b>Tel.</b>	<b>e-mail</b>
Zvonimir Filipović, mag.oec., pred.	104	sukladno objavljenom	032 444 688	<a href="mailto:zfilipovic@vevu.hr">zfilipovic@vevu.hr</a>
OPIS KOLEGIJA				
<b>Sadržaj kolegija</b>				
1. Temelji poslovne logistike. Pojam poslovne logistike i poslovnog logističkog sustava. Potrebe uvođenja poslovne logistike i novog pristupa u menadžmentu poduzeća. 2. Sustavna postavka i druga obilježja logističke koncepcije. Način promatranja logističkih problema. Ukupni troškovi i ciljni konflikti. Logistička usluga. Učinkovitost logističkih sustava. Korisnost logističke koncepcije i zapreke za njezino provođenje. 3. Logistički podsustavi poduzeća. Izvršavanje narudžbi. Gospodarenje zalihama. Skladištenje. Pakiranje. Transport. 4. Organizacijski oblici logističkog sustava u poduzeću. 5. Logističke usluge i institucije prometnog gospodarstva. Špedicija i posrednici, transportna poduzeća, skladišna poduzeća, utovarno – istovarna poduzeća, poduzeća za pakiranje. Pravni i organizacijski oblici poduzeća za logističke usluge. Međuorganizacijski logistički sustavi. Kooperacija u logistici. 6. Funkcioniranje logističkih sustava. Uvjeti za funkcioniranje poslovnih logističkih sustava. Makrologistička infrastruktura. Međunarodni logistički sustavi.				
<b>Opća i specifična znanja koja se stječu na kolegiju (Ciljevi kolegija)</b>				
Upoznavanje s koncepcijom poslovne logistike i razumijevanje funkcioniranja logističkih sustava i logističkih procesa trgovinskog poduzeća, te stjecanje temeljnih znanja o uvođenju logistike u praksu i o donošenju logističkih odluka.				
<b>Očekivani ishodi kolegija</b>				
Na kraju kolegija studenti će moći:				
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. objasniti temelje poslovne logistike</li> <li>2. razlikovati obilježja logističke koncepcije</li> <li>3. raščlaniti ukupni sustav logistike poduzeća</li> <li>4. predložiti organizacijske oblike logističkog sustava u poduzeću</li> <li>5. razlikovati poduzeća za logističke usluge i njihove posebnosti</li> <li>6. usporediti međuorganizacijske logističke sustave i razine kooperacije u logističkom kanalu</li> <li>7. objasniti međunarodne logističke sustave i njihovo oblikovanje.</li> </ol>				
<b>Oblici nastave</b>	X	<b>predavanja</b>		<b>terenska nastava</b>
	X	<b>vježbe</b>	X	<b>samostalni zadaci</b>
		<b>seminari i radionice</b>	X	<b>konzultacije</b>
		<b>obrazovanje na daljinu</b>	X	<b>praktični rad</b>
	X	<b>multimedija i mreža</b>	X	<b>mentorski rad</b>

		laboratorij		
<b>NAČIN VREDNOVANJA I OCJENJIVANJA</b>				
<b>Oblici praćenja i provjeravanja</b>		usmeno		pismeno
			X	usmeno i pismeno
<b>Elementi praćenja i provjeravanja</b>	<b>opterećenje u ECTS</b>		<b>udio (%) u ocjeni</b>	
Pohađanje nastave	2,0		8,3 %	
Pisani rad	1,0		16,7 %	
Aktivnost na vježbama	0,5		8,3 %	
Kolokvij 1 i 2	1,0		66,7 %	
Završni ispit (pismeni i/ili usmeni)	1,5		100,0 %	
<b>Ukupno</b>	<b>6,0</b>		<b>100,0 %</b>	
<b>Način oblikovanja konačne ocjene</b>				
Konačna ocjena iz kolegija oblikuje se na temelju kontinuiranog praćenja svih navedenih elemenata praćenja i provjeravanja za svakog studenta prema sljedećem:				
<b>pohađanje nastave</b> - student je obvezan nazočiti svim oblicima nastave što se boduje u rasponu od 3 do 5 bodova;				
<b>pisani rad</b> – na početku semestra svaki student bira zadatak vježbi iz obuhvata kolegija čijom obradom proširuje svoje teorijske spoznaje i/ili povezuje ih s praktičnim primjerima, razvija sposobnosti pismenog izražavanja, iznošenja materijala i kreativnosti. Student izrađuje zadatak vježbi samostalno, elektronički ga dostavlja i izlaže temeljem <i>PowerPoint</i> prezentacije prema unaprijed dogovorenom rasporedu izlaganja. Pojedini zadatci vježbi obrađuju se u grupi. Obradeni zadatak vježbi u obliku pisanog rada boduje se u rasponu od 1 do 10 bodova.				
<b>aktivnost na vježbama</b> – student je obvezan aktivno sudjelovati u izvođenju vježbi što se boduje u rasponu od 0 do 5 bodova;				
<b>provjera znanja tijekom nastave (Kolokvij 1 i 2)</b> – tijekom semestra održavaju se dva kolokvija koji se boduju (svaki) u rasponu od 0 do 20 bodova. Student je obvezan ostvariti prolazan broj bodova iz oba kolokvija kako bi se bodovi ostvareni iz prethodno navedenih elemenata praćenja i provjeravanja uzeli u obzir u utvrđivanju konačne ocjene. Konačna ocjena se utvrđuje kao zbroj svih ostvarenih bodova studenta u navedenim elementima;				
<b>završni pismeni i usmeni ispit</b> – studenti koji su izvršili svoje obveze, a nisu ostvarili prolazan broj bodova iz oba kolokvija, pristupaju završnom ispitu. Konačna ocjena je ona koju student ostvari na završnom ispitu.				
<b>Ostale informacije relevantne za praćenje rada studenata, vrednovanje i ocjenjivanje</b>				
Za ovjeru uredno izvršenih obveza student je obvezan nazočiti na najmanje 70 % nastavnih sati te izraditi, dostaviti i izložiti zadatak vježbi (pisani rad).				
Na početku semestra studenti se upoznaju sa svim važnim informacijama u svezi s kolegijem (njegovom izvođenju, obvezama studenata i njihovom izvršavanju te bodovanju pojedinih elemenata praćenja i provjeravanja) o čemu su materijali dostupni studentu na početku semestra na internetskoj stranici kolegija, nakon prijave. Studentu su na svakom satu nastave dostupna ostvarenja iz svakog elementa praćenja i provjeravanja.				
<b>LITERATURA</b>				
<b>Obvezna literatura</b>				
1. Segetlija, Z.: Uvod u poslovnu logistiku, II. izmijenjeno i dopunjeno izdanje, Ekonomski fakultet u Osijeku, Osijek, 2008.				
2. Pfohl, H. Ch.: Logistiksysteme, VII Aufl., Springer, Berlin, 2003.				
<b>Dopunska literatura</b>				

1. Ballou, R. H.: Business Logistics Management, V Ed., Prentice Hall, 2003.
2. Segetlija, Z.; Lamza-Maronić, M.(red.): Suvremena logistika i distribucija u uvjetima globalizacije, Zbornik radova, Ekonomski fakultet u Osijeku, Osijek, 2004.
3. Segetlija, Z.; Lamza – Maronić, M.(red.): Međunarodna poslovna logistika kao uvjet uspješnog uključivanja u europske gospodarske tokove, Zbornik radova, Ekonomski fakultet u Osijeku, Osijek, 2003.
4. Segetlija, Z.: Logistika u gospodarstvu, Ekonomski fakultet u Osijeku, Osijek, 2011.
5. Segetlija, Z.: Distribucija, Ekonomski fakultet u Osijeku, Osijek, 2006.
6. Bloomberg, D. J.; LeMay, S.; Hanna, J. B. Logistika, Mate: Zagrebačka škola ekonomije i managementa, Zagreb, 2006.
7. Poslovna logistika u suvremenom menadžmentu (2008. – 20XX.), zbornici radova međunarodnog znanstvenog skupa (dostupno na: <http://blmm-conference.com/past-issues/>)
8. Repozitorij Veleučilišta u Vukovaru (dostupno na: <https://repozitorij.vevu.hr/>)
9. Digitalni akademski arhivi i repozitoriji (Dabar) (objekti u otvorenom pristupu) (dostupno na: <https://dabar.srce.hr/repozitoriji>)
10. materijali iz konkretnog gospodarskog subjekta, mjerodavnih tijela državne uprave (Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta, dostupno na: <http://www.mingo.hr/>, Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, dostupno na: <http://www.mppi.hr/>) i gospodarskih institucija (Hrvatska gospodarska komora, dostupno na: <https://www.hgk.hr/>)