

Online upisi u višu godinu studija ili ponovljeni upis godine

Akademski godina 2023./2024.

Važne informacije i procedura upisa putem aplikacije

Upisi na Veleučilište provest će se online i to putem sustava koji će biti dostupan putem poveznice na službenoj stranici Veleučilišta od **ponedjeljka 11. rujna 2023. godine. godine od 20.00 sati do subote 30. rujna 2023. godine do 23.59. sati.**

- **Odluka o terminima upisa u više godine za akademski godinu 2023./2024.**

Korisnička podrška oko postupka upisa bit će dostupna svakim radnim danom osim subote i nedjelje od 9.00 do 12.00 sati putem telefona **+38532444693** ili putem elektroničke pošte **referada@vevu.hr**

Odluke o uvjetima upisa u višu godinu te o ponavljanju godine za sve studije za akademski godinu 2023./2024.

- **Trgovina i Upravni studij – Odluka o uvjetima upisa u višu godinu te o ponavljanju godine**
- **Fizioterapija – Odluka o uvjetima upisa u višu godinu te o ponavljanju godine**
- **Preventivna fizioterapija – Odluka o uvjetima upisa u višu godinu te o ponavljanju godine**

Odluke o linearnim modelima, cijeni participacije i o umanjenju u troškovima studija za akademski godinu 2023./2024. za **stručne prijediplomske studije**

- **Odluka o linearnom modelu participacije u troškovima stručnih prijediplomskih studija - 2023./2024.**
- **Odluka o određivanju iznosa participacije u troškovima studija - 2023./2024.**
- **Odluka o određivanju visine iznosa drugih troškova studija - 2023./2024.**
- **Odluka o umanjenju troškova studija 2023./2024. (samo za izvanredne studente)**
- **Obročno plaćanje prema linearnom modelu participacije redovitih studenta stručnih prijediplomskih studija u akademskoj godini 2023./2024. – Model I**
- **Obročno plaćanje participacije školarine za izvanredne i redovite studente stručnih prijediplomskih studija u akademskoj godini 2023./2024. – puni iznos participacije - Model II**
- **Odluka o uvjetima oslobađanja participacije u troškovima studija – 2023./2024. (dužni su upisati ponovljeni upis godine za akademski godini 2023./2024).**

Odluke o linearnim modelima, cijeni participacije i o umanjenju u troškovima studija za akademsku godinu 2023./2024. za **stručne diplomske studije**

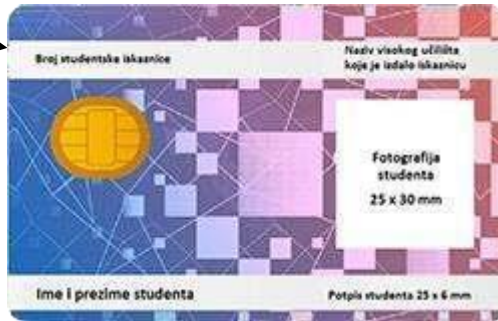
- **Odluka o linearnom modelu participacije u troškovima stručnog diplomskog studija – 2023./2024.**
- **Odluka o određivanju iznosa participacije u troškovima studija - 2023./2024.**
- **Odluka o određivanju visine iznosa drugih troškova studija - 2023./2024.**
- **Odluka o umanjenju troškova studija 2023./2024. (samo za izvanredne studente)**
- **Obročno plaćanje prema linearnom modelu participacije školarine redovitih studenata stručnog diplomskog studij u akademskoj godini - 2023./2024. – Model III**
- **Obročno plaćanje participacije školarine za izvanredne i redovite studente stručnog diplomskog studij u akademskoj godini - 2023./2024. (puni iznos participacije) – Model IV**
- **Odluka o uvjetima oslobođanja participacije u troškovima studija – 2023./2024. (dužni su upisati ponovljeni upis godine za akademsku godinu 2023./2024).**

Studenti koji obrane završni/diplomski do 30. rujna 2023. godine nisu dužni regulirati status upisom godine.

Pristup sustavu

Za ulazak u sustav studenti moraju upisati sljedeće podatke:

Ime
Prezime
OIB
JMBAG
Naziv studija



BROJ ISKAZNICE

Svaka studentska iskaznica jednoznačno je definirana brojem iskaznice. Osim tehničkih podataka broj iskaznice sadrži i JMBAG, te oznaku trenutnog statusa akademskog građana.

Broj iskaznice sastoji se od četiri grupacije znamenki. Prvih šest znamenki (IIN) u broju iskaznice su uvijek 601983 i prema međunarodnom standardu ISO/IEC 7812 na jedinstven način identificiraju Studentsku iskaznicu u međunarodnom sustavu kartičnog poslovanja.

Sljedeća grupacija sastoji se od dvije znamenke od kojih prva (B) označava redni broj kartice tj. da li je to vlasniku iskaznice prva, druga, treća, itd. studentska iskaznica, a druga (C) označava vrstu iskaznice. Trenutno su u upotrebi dvije vrste iskaznica: Studentska iskaznica i Privremena iskaznica.

Jedinstveni matični broj akademskog građana (D) čini treću grupaciju znamenki. Posljednja znamenka (E) ima funkciju kontrolne znamenke.

601983 11 0036324986 0	A IIN- Issuer Identification Number (6 znamenaka)
A BC D E	B Redni broj iskaznice (1 znamenka)
	C Vrsta iskaznice (1 znamenka)
	D JMBAG- Jedinstveni matični broj akademskog građana (10 znamenaka)
	E Kontrolna znamenka (1 znamenka)

JMBAG

JMBAG (Jedinstveni Matični Broj Akademskog Građana) jedinstveno određuje svaku osobu akademske zajednice. JMBAG ne sadrži nikakve informacije o akademskom građanu, te se dodjeljuje upisom u neku visokoobrazovnu ustanovu.

JMBAG se sastoji od 10 znamenki:

- Prve četiri znamenke određuju visoko učilište koja je dodijelila taj JMBAG.
- Zadnjih šest znamenki dodjeljuju se slijedno i određuju akademsku osobu unutarvisokog učilišta.

JMBAG je sastavni dio broja studentske iskaznice.

Na temelju provjere unesenih podataka studentu će se omogućiti nastavak upisnog postupka ili u suprotnom pristup sustavu neće biti omogućen.

Zahtjev za upis

Studenti putem sustava za online upis podnosi zahtjev za upis prema prethodno ispunjenim parametrima:

- Reguliran status u tekućoj akademskoj godini 2022./2023.;
- Broj ostvarenih ECTS bodova u trenutku podnošenja zahtjeva je konačan, upisan i vidljiv studentu u Studomatu;
- Izvršene sve preuzete financijske obveze iz tekuće akademske godine;

Studenti koji nisu regulirali status u tekućoj akademskoj godini neće moći pristupiti sustavu za upis. Takvim studentima će se omogućiti pristup sustavu uz prethodno dostavljen pisani zahtjev Referadi za studentska pitanja putem elektroničke pošte referada@vevu.hr

1. Zahtjev za upis putem sustava može biti:

- Zahtjev za upis bez podnošenja zamolbe;
- Zahtjev za upis uvjetovan podnošenjem zamolbe.

Obrada zaprimljenog zahtjeva podrazumijeva provjeru tijeka studiranja studenta i kreiranje podataka za konačan upis putem ISVU sustava (Vidljiv studentima kao Upisane godine na Studomat-u), plaćanju naknade za upis i eventualnog iznosa participacije u troškovima studija.

Zahtjev za upis bez podnošenja zamolbe

Studenti koji podnose zahtjev za upis, a koji nije uvjetovan podnošenjem zamolbe, putem službene elektroničke pošte (VEVU domene) dobit će potvrdu da je zahtjev zaprimljen.

Djelatnici Referade za studentska pitanja dužni su u što kraćem roku obraditi podnesen zahtjev za upis.

Nakon što je zahtjev obrađen, student dobiva poruku putem službene elektroničke pošte da je podneseni zahtjev obrađen te da su kreirani podaci za upis u narednu godinu studija za akademsku godinu 2023./2024.

Zahtjev za upis uvjetovan podnošenjem zamolbe

Studenti za upis više godine ili ponavljanje godine za podnošenje zahtjeva dužni su uz zahtjev priložiti i zamolbu popunjenu elektronskim putem i poslanu putem sustava i to npr. u slijedećim slučajevima:

- Nastavak studiranja nakon prekida studija bez prethodnereguliranja mirovanja obveza;
- Mirovanje obveza u akademskoj godini;
- Promjenu statusu redovitog studenta i nastavak studiranja u statusu izvanrednog studenta;
- Promjena osobnog imena ili prezimena nakon novonastalihokolnosti (udaja, razvod i sl.)
- Ostalo (navesti predmet predaje zamolbe)

Studenti uz zamolbu prilaže i eventualne privitke koji opravdavaju traženi zahtjev iz zamolbe.

(PDF ili JPG) dodati datoteku u sustav

Studentima koji višu godinu studija ili ponavljanje godine upisuju uz zamolbu, upis će biti omogućen tek nakon odobrenja zamolbe. Nakon što je odluka donesena i priložena u sustav od strane djelatnika Referade za studentska pitanja, student dobiva poruku da je odluka dostupna u sustavu pod Zamolbama te da je zahtjev uz zamolbu obrađen i da su kreirani podaci za upis u narednu godinu studija za akademsku godinu 2023./2024.

Podaci za upis:

Godina studija:

- 1. godina
- 2. godina
- 3. godina

Indikator upisa godine:

- Prvi upis godine
- Ponovljeni upis godine s mogućnosti dopisa predmeta s više godine studija - *Parcijalni upis (Vidljiv redni broj ponavljanja upisane godine. U priritku student dobiva zahtjev za upis kolegija iz više godine studija).*
- Ponovljeni upis godine (*Vidljiv redni broj ponavljanja upisane godine*)

Status studenta:

- Redovni
- Redovni za osobne potrebe (*redovni studenti koji su iskoristili pravo studiranja koje je najviše za jednu godinu dulje od propisanog vremena trajanja studija*)
- Izvanredni

Napomena: U slučaju da se status u akademskoj godini mijenja od prethodno ostvarenog statusa redovnog studenta u status izvanrednog studenta, student je dužan podnijeti zamolbu da na osobni zahtjev želi nastaviti studij u statusu izvanrednog studenta. Studentu u aplikaciji pod Zamolbama ponuđena opcija predaje iste. Studenti koji nisu predali zahtjev za upis uz zamolbu dobit će poruku da su dužni predati zamolbu za promjenu statusa

Ispunjene sve preuzete financijske obveze na Veleučilištu:

- DA
- NE *vidljiv iznos duga*

Prekid studija:

- NE
- DA – *mirovanje obveza na osnovu donošene odluke*

Naknada troškova upisa u višu godinu studija: 26,54 eura (200,00 kuna)

Dokaz o uplati naknade troškova upisa (PDF ili JPG) dodati datoteku u aplikaciju

Naknada participacije u troškovima studija: *vidljiv puni iznos*

Participaciju u troškovima studija platit ću prilikom upisa:

- U cijelosti
- Obročno u ratama

Dokaz o uplati participacije u troškovima studija u cijelosti ili prvu ratu (PDF ili JPG) dodati datoteku u aplikaciju

Studenti koji se upisuju u statusu izvanrednog studenta, a pozivaju se na pravo umanjena troškova studija

Pravo na umanjenje 50 % troškova studija imaju izvanredni studenti Hrvatski branitelji, koji taj status ostvaruju sukladno člancima 3. 4. i 5. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji ("Narodne novine" broj: 121/17; 98/19 i 84/21) te izvanredni studenti djeca Hrvatskih branitelja, djeca smrtno stradalih, umrlih, zatočenih i nestalih hrvatskih branitelja sukladno Odluci o umanjenju troškova studija u akademskoj 2023./2024. godini.

Potvrde kojima se ostvaruje pravo umanjenja na iznos troškova studija podnose se isključivo prilikom upisa. Naknadno podnesene potvrde se neće uvažiti. Potvrda nadležnog tijela o priznatom statusu temeljem kojeg se traži pravo umanjenja troškova studija. Potvrda ne starija od šest mjeseci (PDF ili JPG) *dodati datoteku u aplikaciju*

Student elektroničkim putem prihvaća suglasnost i izjavu te potvrđuje konačan upis. (kandidat nema više mogućnost mijenjanja podataka)

Djelatnik referade će nakon pregleda postupka online upisa studentu poslati povratnu informaciju o ispravnosti upisa i generirati Ugovor o studiranju u sustavu pod preglednikom „Ugovor“ gdje student elektroničkim putem potvrđuje da je suglasan o bitnim stavkama Ugovora o studiranju i to najkasnije do 9. listopada 2023. godine ili ako postupak prijave nije ispravan poslati putem elektroničke pošte napomenu koje je stavke potrebno izmijeniti ili dopuniti te mu omogućiti ispravak istih.

Izvanredni studenti koji su se pozvali na pravo umanjenja participacije u troškovima studija, upis u ISVU sustav uvjetovan je dostavom Potvrde nadležnog tijela o priznatom statusu temeljem kojeg se traži pravo umanjenja participacije u troškovima studija u izvorniku (nestariju od 6. mjeseci) preporučenom poštom ili osobno na Veleučilište u Referadu za studentska pitanja do 31. listopada 2023. godine.

Djelatnik referade upisuje kandidata u ISVU sustav i to nakon što je student suglasna o bitnim stavkama iz Ugovora o studiranju.

Dodatak

Općenito o obrascu naloga za plaćanje

Univerzalni nalog za plaćanje (HUB 3) jedinstveni je nalog za plaćanja u Republici Hrvatskoj i za plaćanja u inozemstvo (prekogranična i međunarodna plaćanja).

Isti obrazac koristi se za plaćanja u zemlji i prema inozemstvu!

Nalog za plaćanje sadrži pet grupa podataka:

- *valuta i iznos plaćanja podaci platitelju*
- *podaci o primatelju plaćanja*
- *podaci o datumu izvršenja i detaljima plaćanja (opis, šifra namjene)*
dodatni podaci o plaćanju u inozemstvo

Popunjavanje obrasca naloga za plaćanje

- *nalog se popunjava velikim tiskanim slovima*
- *u svaku kućicu upisuje se po jedno slovo ili brojka*
- *obavezna je upotreba olovaka tamne boje (crna ili plava)*
- *sadržaj polja upisuje se s poravnanjem na lijevoj strani (na početku polja)*
- *polja "iznos" i "model" popunjavaju se s poravnanjem na desnoj strani (na kraju polja)*

Sadržaj obrasca naloga za plaćanje

Ispravno popunjen obrazac naloga za plaćanje sadrži sljedeće informacije:

Podaci o platitelju (studentu):

Ime i prezime studenta

Adresa, poštanski broj i mjesto

Podaci o primatelju:

Veleučilište "Lavoslav Ružička" u Vukovaru

Županijska 50

32000 Vukovar

Republika Hrvatska

IBAN: HR4725000091102156476

Model: HR00

Poziv na broj primatelja: OIB kandidata (studenta)

U obrazac naloga za plaćanje obavezno je upisati točan OIB studenta (11 znamenki) u polje "poziv na broj primatelja"

Primjer popunjenog naloga

UNIVERZALNI NALOG ZA PLAĆANJE					
PLATITELJ (nazivime i adresa):		Hitno <input type="checkbox"/>	Valuta plaćanja:	Iznos:	IZNOS UPLETE
OBAVEZNO ISPUNITI		IBAN ili broj računa platitelja:			
		Model:		Poziv na broj platitelja:	
IBAN ili broj računa primatelja:		HR 4 7 2 5 0 0 0 0 9 1 1 0 2 1 5 6 4 7 6			
PRIMATELJ (nazivime i adresa):		Model:		Poziv na broj primatelja:	
VELEUČILIŠTE "LAVOSLAV RUŽIČKA" U VUKOVARU ŽUPANIJSKA 50, 32000 VUKOVAR		H R 0 0		OIB	
		Šifra namjene:		Opis plaćanja: OBAVEZNO NAVESTI	
		Datum izvršenja:			
BIC ili naziv banke primatelja:		Primateš (osoba):	Pažnja:	Pečat korisnika PU	Potpis korisnika PU
Valuta pokriva:		Troškovi opcija:			