

KLASA: 602-01/23-01/01  
URBROJ: 2196-115/01-23-105

Temeljem Pravilnika o međunarodnoj mobilnosti studenata, nastavnog i nenastavnog osoblja unutar Erasmus+ programa, KLASA: 003-01/16-04/09, URBROJ: 2196-115/16-01-06, donesenog na 25. redovitoj sjednici Stručnog vijeća Veleučilišta "Lavoslav Ružička" u Vukovaru održanoj 14. lipnja 2017. godine te Odluke dekana KLASA: 602-01/23-01/01, URBROJ: 2196-115/01-23-102 od 27. travnja 2023. godine.

**Veleučilište „Lavoslav Ružička“ u Vukovaru  
dana 2. svibnja 2023. godine objavljuje**

**6. INTERNI NATJEČAJ  
za izbor kandidata i dodjelu bespovratnih potpora  
za odlazne mobilnosti osoblja u svrhu podučavanja/osposobljavanja u okviru programa  
Erasmus+ KA1 unutar projekta mobilnosti  
između programskih i partnerskih zemalja  
2020-1-HR01-KA107-077461**

**A Opći uvjeti Natječaja**

Veleučilište „Lavoslav Ružička“ u Vukovaru (Veleučilište) objavljuje 6. Interni Natječaj za izbor odlaznog osoblja kojem će se dodijeliti bespovratna financijska potpora za odlazak na mobilnost u svrhu podučavanja/usavršavanja (STA/STT) na visokoobrazovne ustanove (UVO) isključivo u partnerskim zemljama s kojima Veleučilište ima potpisan Inter-institucijski sporazum u sklopu projekta 2020-1-HR01-KA107-077461 u okviru programa Erasmus+, KA1: Mobilnost u svrhu učenja za pojedince između programskih i partnerskih zemalja.

**Lista partnerskih ustanova u prilogu. Prilog I.**

Izrazi koji se koriste u ovom Natječaju, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Sukladno odobrenim sredstvima proračuna projekta 2020-1-HR01-KA107-077461 financijska potpora koja se može dodijeliti dostatna je za sljedeće projektom planirane mobilnosti:

**Mobilnosti u partnersku zemlju Albaniju:**

1 odlazna mobilnost osoblja u trajanju od 5 dana + 2 dana za putovanje.

**Mobilnosti u partnersku zemlju Gruziju:**

2 odlazna mobilnost osoblja (STA i STT) u trajanju od 5 dana + 2 dana za putovanje.

**Mobilnosti u partnersku zemlju BIH:**

3 odlazna mobilnost osoblja u trajanju od 5 dana.

Kandidati koji se prijave na Natječaj, zadovolje sve uvjete Natječaja, a ne budu u kategoriji za dodjelu bespovratnih potpora, mogu na razmjenu otići u vlastitom trošku kao zero-grand osoblje. Na njih se primjenjuju ista pravila kao i na osoblje koje prima potporu.

Osoblje Veleučilišta može se prijaviti na ovaj Natječaj za mobilnost u svrhu:

a) Podučavanja – održavanja predavanja - STA (nastavno osoblje)

Ovom se aktivnošću omogućuje nastavnom osoblju UVO-a da poučavaju u partnerskoj visokoobrazovnoj ustanovi u inozemstvu. Mobilnost osoblja može se odvijati u području studija/akademske discipline koja je navedena u sporazumu o partnerstvu iz Priloga 1.

Aktivnost poučavanja u svim slučajevima mora obuhvaćati najmanje 8 sati poučavanja tjedno i za kraće razdoblje boravka. Ako mobilnost traje duže od jednog tjedna, minimalan broj sati nastave u nepunom tjednu mora biti proporcionalan trajanju tog tjedna.

b) Osposobljavanja – usavršavanja STT (nenastavno/nastavno osoblje)

Projektom predviđena mobilnost usavršavanje planirana je u svrhu Job – shadowinga, praćenja rada kolega iz međunarodnog ureda u svrhu razmjene iskustava i podizanja kvalitete provedbe mobilnosti, u interesu upoznavanja okruženja partnera iz zemalja unutar KA107, a s ciljem revidiranja suradnje, istraživanja zajedničkih interesa i mogućnosti za daljnje suradnje između ovih dvaju ustanova, te usavršavanje na području inovativnih metoda podučavanja. Unutar ove mobilnosti planira se i predstavljanje VEVU kao domaćina studentima u svrhu privlačenja dolaznih studenata.

Trajanje mobilnosti osoblja prema Programu Erasmus+ KA107 moguće je minimalno 5 dana do najviše 2 mjeseca. Proračunom projekta predviđeno je trajanje mobilnosti u razdoblju od 5 dana po osoblju.

Mobilnost mora biti organizirana i provedena bez prekida (osim u iznimnim slučajevima više sile) zaključno s datumom završetka trajanja projekta 31. srpnja 2023. godine.

Informacije o postupcima uslijed aktualne više sile COVID-19 dostupne su na [linku VEVU](#).

**Realizacija razdoblja mobilnosti moguća je od 22. svibnja 2023. do za predavanje kraja ljetnog semestra na partnerskim ustanovama domaćinima a ne kasnije od 31. srpnja 2023, dok je za usavršavanje moguća najkasnije do 31. srpnja 2023.**

Međusobna prava, obveze i druga pitanja od značaja za mobilnosti za ugovorne strane (pojedina odabranog sudionika mobilnosti, matične ustanove i ustanove domaćina) te definirani iznos i uvjete dodjele novčane potpore bit će regulirane Ugovorom o dodjeli financijske potpore za Erasmus+ mobilnost osoblja u svrhu podučavanja i Sporazum o mobilnosti u svrhu podučavanja koje odabrani kandidati sklapaju s Veleučilištem.

Kandidati koji sudjeluju u aktivnostima mobilnosti u sklopu programa Erasmus+ moraju biti zdravstveno osigurani za vrijeme trajanja mobilnosti na ustanovi domaćinu. Kandidat je dužan sam pribaviti potrebno osiguranje. Ukoliko je za boravak na ustanovi domaćinu potrebna viza, korisnik je dužan sam ishoditi vizu u svrhu stručnog usavršavanja na inozemnoj visokoobrazovnoj ustanovi.

Upisom navedenih podataka u prijavi na ovaj interni natječaj, dajete svoju suglasnost da organizacija koordinator projekta Veleučilište „Lavoslav Ružička“ u Vukovaru iste obrađuje u svrhu vrednovanja kandidata, izradu i objavu liste rezultata internog natječaja te u skladu s rezultatima i provedbe

Projekta 2020-1-HR01-KA107-077461. Navedeni osobni podatci se prikupljaju i obrađuju isključivo u navedenu svrhu.

U svakom trenutku imate pravo na pristup i ispravak Vaših osobnih podataka, kao i na brisanje, prenosivost i prigovor. Povlačenjem suglasnosti za obradu osobnih podataka u vremenu trajanja natječaja, smatra se da je kandidat/kinja odustao/la od prijave na ovaj natječaj.

Napomena: Predmetnu suglasnost na obradu osobnih podataka možete povući u svakom trenutku, na način da kontaktirate službenika za zaštitu osobnih podataka: dr. sc. Željku Borzan, v. pred.

Detaljnije informacije o Erasmus+ programu mogu se pronaći na mrežnim stranicama Agencije za mobilnost i programe EU ([www.mobilnost.hr](http://www.mobilnost.hr)), na web stranici: [https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/node\\_hr](https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/node_hr)., u rubrici Aktivnosti/Erasmus+ na mrežnim stranicama ustanove domaćina ([www.vevu.hr](http://www.vevu.hr)) kao i na mrežnoj stranici Veleučilišta: <http://www.vevu.hr/?g=12&i=161&j=205>

**Natječaj je otvoren od 2. svibnja do 10. svibnja 2023. godine.**

## **B Uvjeti za pristup**

Kandidati/kandidatkinje moraju zadovoljavati sljedeće uvjete:

1. Ispuniti uvjete iz **Priloga II.**
2. imati suglasnost dekana o odsustvu kandidata/kandidatkinje s radnog mjesta za boravak na mobilnosti
3. imati potpisan Teaching/Working Plan od strane kandidata koji se prijavljuje i ustanove domaćina

Sve tvrdnje navedene ili označene u prijavnom obrascu za ostvarivanje dodatnih bodova uvažit će se samo uz priloženi dokaz za iste za koje se traže.

Aktivnost Erasmus+ mobilnosti mora se ostvariti u partnerskoj zemlji različitoj od zemlje u kojoj član osoblja inače boravi. Nije potrebno imati državljanstvo zemlje u kojoj se nalazi matično visoko učilište odnosno kandidati mogu imati status izbjeglice, biti osobe bez državljanstva ili osobe s prijavljenim boravištem u zemlji iz koje dolaze.

## **C Kriteriji za izbor kandidata/kandidatkinja:**

Prema Prilogu II. Kriteriji iz Smjernica za provedbu internih natječaja.

## **D Postupak prijave**

Prijavni obrasci dostupni su na stranici uz natječaj.

Dokumente tražene u natječaju potrebno je

1. **Poslati u elektroničkom obliku (PDF) na e-mail adresu: [erasmus@vevu.hr](mailto:erasmus@vevu.hr):**

Prijavni obrazac, Teaching plan i obrazac diseminacije

pod naslovom: **Prijava za Erasmus+ 2020-KA107-STA - ime i prezime kandidata**

2. **Dostaviti u papirnatom obliku** svu dokumentaciju navedenu pod H u Natječaju na jedan od sljedećih načina:

a) **poslati preporučenom poštom s povratnicom na adresu:**

Veleučilište „Lavoslav Ružička“ u Vukovaru

Županijska 50, 32000 Vukovar

Za Natječaj Erasmus+ programa – Erasmus Povjerenstvo

„NE otvarati“ – Natječaj 2020-KA107. – STA/STT

b) **osobno predati u Dekanat na Uredžbeni zapisnik**, Županijska 50, prema uredovnom vremenu sukladno važećim sigurnosnim mjerama zaštite uslijed situacije COVID-19. (osim zadnjeg dana prijave, najkasnije do 12.00 sati u podne).

**Na prednju stranu kuverte napisati ime, prezime i adresu kandidata koji šalje prijavu.**

Prijave na natječaj zaprimaju se zaključno do **10. svibnja 2023.** do 12.00 sati (podne).

Neispravno popunjeni prijavnici ili prijave sa nepotpunom dokumentacijom neće se razmatrati.

Ukoliko se šalju poštom, prijave moraju biti poslane isključivo preporučenom poštom s povratnicom do krajnjeg roka za prijavu. Datum poštanskog pečata koji se nalazi na omotnici prijave ne smije biti kasniji od krajnjeg datuma određenog za prijavu (10.5.2023.).

Prijave koje Veleučilište zaprimi samo elektroničkim putem ili prijave poslane poštom nakon krajnjeg roka za prijavu smatrat će se nevažećima.

## **E Postupak izbora kandidata**

Postupak izbora odvija se u tri kruga:

1. krug - administrativna provjera prijava
2. krug - evaluacija od strane Članova povjerenstva
3. krug – vrednovanje kandidata/kandidatkinja za mobilnost prema kriterijima dodatnog bodovanja

Proces odabira kandidata temeljit će se na načelima jednakosti, pravičnosti i transparentnosti.

Kandidati će biti odabrani u skladu sa zadanim kriterijima iz Priloga III te u okviru dostupnih sredstava.

## **F Objava rezultata Natječaja**

Privremeni rezultati Natječaja s rang listom odabranog osoblja objavit će se na mrežnim stranicama uz natječaj: [www.vevu.hr](http://www.vevu.hr), najkasnije 8 dana nakon završetka roka za prijavu na Natječaj.

Konačni rezultati sa rang listom bit će objavljeni nakon isteka roka za rješavanje prigovora (8 dana od dana isteka roka za podnošenje prigovora).

Svi kandidati bit će obaviješteni o rezultatima Natječaja elektronskom poštom kao i primiti upute za daljnje procedure.

Protiv Odluke o odabiru kandidata može se podnijeti prigovor u roku od 8 dana od objave privremenih rezultata Natječaja. Prigovor se podnosi u pisanom obliku. Vlastoručno potpisan

prigovor se predaje isključivo u ured dekana na urudžbeni zapisnik, Županijska 50, svakim radnim danom u uredovno vrijeme. Prigovor rješava Povjerenstvo za rješavanje prigovora vezanih za rezultate prijava na natječaj koje imenuje dekan. Rok za rješavanje prigovora je najkasnije 8 dana od dana isteka roka za podnošenje prigovora.

## G Financijska potpora

### Proračun natječaja

Iznos odobrene bespovratne financijske potpore unutar projekta 2020-1-HR01-KA107-077461 koji je dostupan osoblju za odlazak na podučavanje u sklopu ovog Natječaja iznosi ukupno:

1. 1440,00 EUR za 1 mobilnost u partnersku zemlju Albaniju.
2. 2520,00 EUR za 2 mobilnosti u partnersku zemlju Gruziju.
3. 1080,00EUR za 1 mobilnost u partnersku zemlju BIH.

Ukupni iznosi sastoji se od pojedinačne potpore i potpore za prijevoz.

Erasmus+ dnevnicu iznosi 180,00 eura po danu, a iznos za putne troškove iznosi po kandidatu prema Kalkulatoru EU za izračunavanje troškova prijevoza, izračunati iznos na temelju udaljenosti odnosi se na vrijednost za povratne troškove puta (Troškovi dnevnice su izračunate u skladu sa Smjernicama Agencije za mobilnost i programe EU iz Hrvatske kao nadležnog tijela za provedbu ovog projekta i prema EC Distance Calculator [http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources\\_en#tab-1-4](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources_en#tab-1-4) . Više u [Prilogu IV](#).

Financijska potpora isplaćuje se osoblju u kunsjoj protuvrijednosti prema tečaju koji određuje Agencija za mobilnosti i programe EU od strane ustanove domaćina na ovom projektu. Isplata financijske potpore vršit će se prema modelu iz Ugovora o dodjeli financijske potpore za Erasmus+ mobilnost osoblja u svrhu podučavanja/osposobljavanja između programskih i partnerskih zemalja kojeg Veleučilište potpisuje s odabranim odlaznim kandidatom.

**Kandidati/kandidatkinje ne mogu dobiti financijsku potporu iz sredstava za projekt u sklopu Erasmus+ programa ukoliko će njihov boravak u inozemstvu biti dodatno financiran iz sredstava koja potječu iz Europske unije. Osoblje je dužno o tome obavijestiti Erasmus koordinadora na e-mail: [erasmus@vevu.hr](mailto:erasmus@vevu.hr).**

Pod dvostrukim financiranjem ne smatraju se vlastita sredstva koja Visokoobrazovna ustanova, odnosno tijela lokalne zajednice i sl. odluče izdvojiti kako bi povećale mjesečni iznos financijske potpore za kandidate/kandidatkinje.

### Dodatna financijska potpora za određene kategorije

Erasmus+ posvećuje posebnu pozornost usmjeravanju, prihvaćanju, fizičkoj pristupačnosti, pedagoškoj i tehničkoj podršci te posebno financiranju dodatnih troškova osoblja čije su fizičke, mentalne ili zdravstvene okolnosti takve da njihovo sudjelovanje u programu ne bi bilo moguće bez dodatne financijske potpore (dalje u tekstu „osoblje s posebnim potrebama“). Svrha je toga da u cijelosti iskoristite sve prednosti koje pruža iskustvo Erasmus+ mobilnosti.

Osobe s posebnim potrebama/invaliditetom imaju pravo dobiti uvećani iznos mjesečne financijske potpore zbog mogućih povećanih troškova mobilnosti. Veleučilište će kandidate koji budu izabrani na Natječaju, a koji su u sklopu natječajne dokumentacije dostavili ispunjen prijavni obrazac za osobe s

posebnim potrebama/invaliditetom i privitke, naknadno obavijestiti o postupku potraživanja dodatnih sredstava od Agencije za mobilnost i programe EU kao i o dodatnoj dokumentaciji koju je potrebno dostaviti u svrhu odobrenja dodatnih sredstava. U pripremnoj fazi vaše Erasmus+ mobilnosti trebate navesti vaše potrebe i predvidjeti dodatne troškove povezane s vašim specifičnim fizičkim, mentalnim ili zdravstvenim okolnostima. Nacionalna Agencija će po primitku prijave i popratne dokumentacije odlučiti o dodjeli financijske potpore za osobe s posebnim potrebama ovisno o raspoloživom proračunu u zatraženoj financijskoj omotnici. Krajnji rok za prijavu sudionika s posebnim potrebama AMPEU jest 1. svibanj 2021., a prije odlaska na mobilnost. Za naknadne prijave potrebno se javiti Erasmus koordinatoru.

Prijavni obrazac potpisuju podnositelj prijave i Erasmus koordinator visokog učilišta. Uz prijavni obrazac, podnositelj je dužan priložiti sljedeću dokumentaciju (ako je primjenjivo):

1. Rješenje nadležne ustanove/državnog tijela iz kojeg je vidljiv postotak i vrsta oštećenja (kopija)
2. Potvrda obiteljskog liječnika ili liječnika specijalista (original, ne starija od 6 mjeseci).

Prijavni obrazac i priloženu dokumentaciju potrebno je poslati u elektroničkom obliku na adresu elektroničke pošte: [erasmus@mobilnost.hr](mailto:erasmus@mobilnost.hr) te poštom na adresu: Agencija za mobilnost i programe EU, Frankopanska 26, 10000 Zagreb.

Napominjemo kako su podaci povjerljivi te da mogu biti obrađivani samo vezano uz Vašu prijavu i sudjelovanje u Erasmus+ programu u skladu s mjerodavnim pravom Zemlje u kojoj je matična ustanova.

#### **H Prijavna dokumentacija:**

1. Prijavni obrazac s životopisom (popunjen u potpunosti i vlastoručno potpisan od strane prijavitelja)
2. Teaching/Work plan (popunjen u potpunosti i ovjeren od prijavitelja i ustanove domaćina)
3. obrazac Diseminacije iskustva
4. dokaz o zaposlenju na VEVU iz kojega je razvidno da će važiti za cjelokupno vrijeme trajanja boravka na inozemnoj visokoobrazovnoj ustanovi
5. potpisana i ovjerena suglasnost o odsustvu kandidata/ kandidatkinje s radnog mjesta
6. preslika važeće identifikacijske isprave.

#### **I Materijali:**

##### **Za mobilnost podučavanja:**

Prijavni obrazac za Erasmus+ mobilnost osoblja STA (s izjavom, Europass životopisom)  
Obrazac Teaching plan

##### **Za mobilnost osposobljavanja:**

Prijavni obrazac za Erasmus+ mobilnost osoblja STT (s izjavom i Europass životopisom)  
Obrazac Work plan

##### **Za kombiniranu mobilnost podučavanja i osposobljavanja:**

Prijavni obrazac za Erasmus+ mobilnost osoblja STA i STT (s izjavom i Europass životopisom)  
Nastavni plan i plan rada Teaching plan/Work plan

##### **Dodatni:**

Obrazac Plana Diseminacije

Materijali su dostupni na: [www.vevu.hr](http://www.vevu.hr) (pod kategorijom Aktivnosti/Erasmus+/Natječaji/), osim prijavne dokumentacije iz odjeljka H pod točkom 4.5. i 6.

## J Ostalo

Svaki kandidat dužan je prije prijave na Natječaj kontaktirati Erasmus koordinatora i Voditelja svog Odjela te ga/ju upoznati s prijavom.

Izabrani kandidati dužni su se prije i po povratku s inozemne ustanove pridržavati propisane procedure (o kojoj će biti obaviješteni) te dostaviti zatraženu dokumentaciju.

**Prijavom na Natječaj kandidati pristaju: da se njihovo ime objavi na popisu izabranih/odbijenih kandidata ili na listi čekanja, na prikupljanja i obradu osobnih podataka te prosljeđivanje trećoj strani u svrhu provođenja projekata kao i korištenje njihovih osobnih podataka u okviru rezultata evaluacijskog postupka i daljnjeg izvješćivanja o rezultatima Erasmus+ KA1 individualne mobilnosti.**

Svi podaci iz prijavnog obrasca obradit će se i koristiti u skladu s Uredbom (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka), te Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18).

Rok za potvrđivanje odlaska na mobilnost biti će utvrđen u obavijesti o konačnim rezultatima, a prije potpisivanja ugovora o dodjeli financijske potpore za Erasmus+ mobilnost osoblja u svrhu podučavanja između kandidata i Veleučilišta. Dok će rok za prijavu odustajanja biti utvrđen u navedenom Ugovoru.

Eventualne izmjene i dopune ovog Natječaja bit će objavljene na mrežnoj stranici [www.vevu.hr](http://www.vevu.hr).

## K Kontakt osobe za dodatne upite i dogovor aktivnosti mobilnosti - predavanja

Dr.sc. Sanja Gongeta, prof. struč. stud., Prodekanica za stručni i znanstvenoistraživački rad i međunarodnu suradnju:  
E-mail: [sanja.gongeta@vevu.hr](mailto:sanja.gongeta@vevu.hr)

Dr.sc. Željka Borzan, v. pred., ECTS koordinator Poslovnog odjela: - Email: [zeljka.borzan@vevu.hr](mailto:zeljka.borzan@vevu.hr)

Dr.sc. Slavica Janković, v. pred., ECTS koordinator Odjela za zdravstvene studije - Email: [slavica.jankovic@vevu.hr](mailto:slavica.jankovic@vevu.hr)

Dr. sc. Panjaković Senjić Daša, pred., ECTS koordinator Upravnog odjela - Email: [dpanjakovic@vevu.hr](mailto:dpanjakovic@vevu.hr)

Karolina Novinc, mag. eur. posl. stud., Erasmus koordinator - Email: [karolina.novinc@vevu.hr](mailto:karolina.novinc@vevu.hr)