

OSNOVNI PODACI				
<b>Naziv kolegija</b>	<b>EKONOMIKA JAVNE UPRAVE</b>			
<b>Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave</b>	ECTS koeficijent opterećenja studenata		5	
	Broj sati nastave (P+V+S)		30+0+0	
	Vrijeme i mjesto izvođenja nastave		zimski semestar, prema rasporedu	
	Jezik na kojemu se izvodi kolegij		hrvatski	
<b>Nositelj kolegija</b>	<b>Kabinet</b>	<b>Vrijeme konzultacija</b>	<b>Tel.</b>	<b>e-mail</b>
dr.sc. Željko Sudarić, v.pred.				zeljko.sudaric@vevu.hr
<b>Izvođači</b>	<b>Kabinet</b>	<b>Vrijeme konzultacija</b>	<b>Tel.</b>	<b>e-mail</b>
dr.sc. Željko Sudarić, v.pred. mr.sc. Antun Marinac, v.pred.				<a href="mailto:zeljko.sudaric@vevu.hr">zeljko.sudaric@vevu.hr</a> amarinac@vup.hr
OPIS KOLEGIJA				
<b>Sadržaj kolegija</b>				
<ol style="list-style-type: none"> <li>Uvod u kolegij i Detaljni izvedbeni plan nastave.</li> <li>Općenita pitanja o ekonomici i javnoj upravi</li> <li>Ekonomski pokazatelji u javnoj upravi</li> <li>Organizacija i menadžment</li> <li>Uloga javne uprave u pružanju javnih usluga. Mogućnosti primjene tržišnih mehanizama u javnoj upravi.</li> <li>Financiranje javne uprave. Proceduralni proračunski postupci. Fiskalni procesi između središnje države i lokalnih zajednica</li> <li>Porezi i druga javna davanja</li> <li>Uloga javne uprave u poticanju poduzetništva. Razvojna funkcija lokalne i regionalne samouprave. Prvi kolokvij.</li> <li>Javne investicije</li> <li>Računovodstvena funkcija u javnoj upravi</li> <li>Ekonomika rada u javnoj upravi</li> <li>Troškovi u javnoj upravi</li> <li>Neprofitni marketing u javnoj upravi</li> <li>Upravne reforme menadžerskog tipa - ekonomski orijentirane reforme javne uprave</li> <li>Preporuke Europske unije i Svjetske banke za procjenu uspješnosti javne uprave. Drugi kolokvij.</li> </ol>				
<b>Opća i specifična znanja koja se stječu na kolegiju (Ciljevi kolegija)</b>				
Temeljni ciljevi kolegija jesu osposobiti studente za razumijevanje ekonomskih i organizacijskih aktivnosti u državnoj upravi, tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno pravnih osoba koje imaju javne ovlasti te upravi poduzeća.				
<b>Očekivani ishodi kolegija</b>				
<ol style="list-style-type: none"> <li>Razlikovati pojmove ekonomika i javna uprava kao i ekonomske pokazatelje u javnoj upravi</li> <li>Utvrđiti ulogu javne uprave u pružanju javnih usluga te mogućnosti primjene tržišnih mehanizama i poduzetništva u javnoj upravi</li> <li>Utvrđiti financiranje i ulogu proračuna, računovodstvenu funkciju, javnu potrošnju te kalkulacije, cijene i troškove u javnoj upravi</li> <li>Raspolagati konkretnim znanjima o organizaciji, menadžmentu, kontrolingu, inovacijama, poslovnoj politici i planiranju te ekonomici rada u javnoj upravi (6. razina)</li> <li>Analizirati ulogu javne uprave u poticanju poduzetništva, investicija, prodaje, neprofitnog marketinga te razvoja</li> </ol>				

6. Spoznati ekonomski orijentirane reforme javne uprave te preporuke Europske unije i Svjetske banke za procjenu uspješnosti javne uprave

<b>Oblici nastave</b>	<b>x</b>	<b>predavanja</b>		<b>terenska nastava</b>
		<b>vježbe</b>	<b>x</b>	<b>samostalni zadaci</b>
		<b>seminari i radionice</b>	<b>x</b>	<b>konzultacije</b>
		<b>obrazovanje na daljinu</b>		<b>praktični rad</b>
		<b>multimedija i mreža</b>		<b>mentorski rad</b>
		<b>laboratorij</b>		

**NAČIN VREDNOVANJA I OCJENJIVANJA**

<b>Oblici praćenja i provjeravanja</b>	<b>x</b>	<b>usmeno</b>	<b>x</b>	<b>pismeno</b>		<b>usmeno i pismeno</b>
<b>Elementi praćenja i provjeravanja</b>	<b>opterećenje u ECTS</b>			<b>udio (%) u ocjeni</b>		
Pohađanje nastave	<b>1</b>			<b>20</b>		
Kolokvij 1 i 2	<b>3</b>			<b>60</b>		
Završni ispit (pismeni i/ili usmeni)	<b>1</b>			<b>20</b>		
<b>Ukupno</b>	<b>5</b>			<b>100</b>		

**Način oblikovanja konačne ocjene**

Konačna ocjena formira se na sljedeći način:

90-100 bodova	5 (izvrstan)
80-89,9 bodova	4 (vrlo dobar)
60-79,9 bodova	3 (dobar)
50-59,9 bodova	2 (dovoljan)

**Ostale informacije relevantne za praćenje rada studenata, vrednovanje i ocjenjivanje**

Studenti sudjeluju aktivno u nastavi. U evidencijskom obrascu kolegija vodi se evidencija o nazočnosti na nastavi i aktivnosti studenata.

Analizira se uspješnost studenata na kolokvijima i ispitima. Informacije o napretku i eventualnim problemima pružaju se studentima tijekom nastave (primjerice nakon kolokvija).

Krajem semestra provodi se evaluacija nastavnika i kolegija od strane studenata (studentske ankete). Informacije o zadovoljstvu studenata koriste se za unapređenja kvalitete izvedbe nastave.

Informacije o postignutim ishodima učenja koriste se za izradu samoevaluacije nastavnika te, po potrebi, za izmjene i/ili dopune studijskog programa kolegija, metoda rada i ocjenjivanja studenata.

**LITERATURA**

**Obvezna literatura**

1. Rukavina, K-Mujić, N.: Ekonomika poduzeća za pravnike, Osijek, 1998.
2. Rukavina, K-Mujić, N.: Teorija organizacije, Osijek, 1994.
3. Marinac, A, Sudarić, Ž.: Ekonomika javne uprave, Veleučilište u Vukovaru, Veleučilište u Požegi, Vukovar, 2019., udžbenik u pripremi
4. Bilješke s predavanja

**Dopunska literatura**

1. Čulo I.: Funkcioniranje lokalne i područne samouprave u Republici Hrvatskoj, Geno d.o.o., Požega, 2011.
2. Čulo, I., Marinac, A.: Mjesto i uloga lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj, Geno d.o.o., Požega, 2010.
3. Meler, M.: Neprofitni marketing, Osijek, Ekonomski fakultet, 2003. (odabrana poglavlja)
4. Zakon o radu, Narodne novine br. 93/14.
5. Zakon o proračunu