

Klasa: 602-01/22-01/01  
Ur. broj: 2196-115/01-22-64

Temeljem Pravilnika o međunarodnoj mobilnosti studenata, nastavnog i nenastavnog osoblja unutar Erasmus+ programa, Klasa: 003-01/16-04/09, Urbroj: 2196-115/16-01-06, donesenog na 25. redovitoj sjednici Stručnog vijeća Veleučilišta "Lavoslav Ružička" u Vukovaru održanoj 14. lipnja 2017. godine te Odluke dekana Klasa: 602-01/22-01/01, Ur. broj: 2196-115/01-22-61 od 04. travnja 2022. godine

**Veleučilište „Lavoslav Ružička“ u Vukovaru  
Dana 04. travnja 2022. godine objavljuje**

**2. INTERNI NATJEČAJ  
za izbor kandidata i dodjelu bespovratnih potpora  
za odlazne mobilnosti osoblja u svrhu podučavanja/ usavršavanja  
u okviru programa Erasmus+ KA1 -107 projekta mobilnosti  
između programskih i partnerskih zemalja unutar projekta  
2019-1-HR01-KA107-060536**

**A Opći uvjeti Natječaja**

Veleučilište „Lavoslav Ružička“ u Vukovaru (Veleučilište) objavljuje 2. Interni Natječaj za izbor odlaznog nastavnog osoblja kojem će se dodijeliti bespovratna financijska potpora za odlazak na mobilnost u svrhu podučavanja/usavršavanja (STA)/STT na visokoobrazovne ustanove (UVO) isključivo u partnerskoj zemlji BIH s kojima Veleučilište ima potpisan Inter-institucijski sporazum u sklopu projekta 2019-1-HR01-KA107-060536 u okviru programa Erasmus+, KA1: Mobilnost u svrhu učenja za pojedince između programski i partnerskih zemalja.

**Lista partnerskih ustanova u prilogu. (Prilog I)**

Kandidati koji se prijave na Natječaj, zadovolje sve uvjete Natječaja, a ne budu u kategoriji za dodjelu bespovratnih potpora, mogu na razmjenu otići u vlastitom trošku kao zero-grand osoblje. Na njih se primjenjuju ista pravila kao i na osoblje koje ima potporu.

Osoblje Veleučilišta može se prijaviti na ovaj Natječaj za mobilnost u svrhu:

podučavanja – održavanja predavanja - STA (nastavno osoblje)

Ovom se aktivnošću omogućuje nastavnom osoblju UVO-a da poučavaju u partnerskoj visokoobrazovnoj ustanovi u inozemstvu. Mobilnost osoblja može se odvijati u području studija/akademskoj disciplini koja je navedena u sporazumu o partnerstvu.

Aktivnost poučavanja u svim slučajevima mora obuhvaćati najmanje 8 sati poučavanja tjedno i za kraće razdoblje boravka. Ako mobilnost traje duže od jednog tjedna, minimalan broj sati nastave u nepunom tjednu mora biti proporcionalan trajanju tog tjedna.

Usavršavanja - Job Shadowing STT nastavno/nenastavno osoblje

Trajanje mobilnosti u svrhu podučavanja/ usavršavanja prema Programu Erasmus+ KA107 može trajati minimalno 5 dana do najviše 2 mjeseca. Proračunom projekta predviđeno je trajanje mobilnosti u razdoblju od 5 dana po sudioniku.

Sve aktivnosti mobilnosti u okviru ovog projekta programa Erasmus+ mogu se ostvariti u razdoblju trajanja projekta najkasnije do 31.7.2022.

Realizacija razdoblja mobilnosti u svrhu podučavanja u sklopu ovog natječaja predviđena je do kraja ljetnog semestra ak. god. 2021./2022.

Međusobna prava, obveze i druga pitanja od značaja za mobilnosti za ugovorne strane (pojednog odabranog sudionika mobilnosti, matične ustanove i ustanove domaćina) te definirani iznos i uvjete dodjele novčane potpore bit će regulirane Ugovorom o dodjeli financijske potpore za Erasmus+ mobilnost osoblja u svrhu podučavanja i Sporazum o mobilnosti u svrhu podučavanja koje odabrani kandidati sklapaju s Veleučilištem.

Kandidati koji sudjeluju u aktivnostima mobilnosti u sklopu programa Erasmus+ moraju biti zdravstveno osigurani za vrijeme trajanja mobilnosti na ustanovi domaćinu. Kandidat je dužan sam pribaviti potrebno osiguranje. Ukoliko je za boravak na ustanovi domaćinu potrebna viza, korisnik je dužan sam ishoditi vizu u svrhu stručnog usavršavanja na inozemnoj visokoobrazovnoj ustanovi.

Upisom navedenih podataka u prijavi na ovaj interni natječaj, dajete svoju suglasnost da organizacija koordinator projekta Veleučilište „Lavoslav Ružička U Vukovaru“ iste obrađuje u svrhu vrednovanja kandidate te u skladu rezultatima i provedbe Projekta 2019-1-HR01-KA107-060536. Navedeni osobni podatci se prikupljaju i obrađuju isključivo u navedenu svrhu.

U svakom trenutku imate pravo na pristup i ispravak Vaših osobnih podataka, kao i na brisanje, prenosivost i prigovor. Povlačenjem suglasnosti za obradu osobnih podataka u vremenu trajanja natječaja, smatra se da je kandidat/kinja odustao/la od prijave na ovaj natječaj.

Napomena: Predmetnu suglasnost na obradu osobnih podataka možete povući u svakom trenutku, na način da kontaktirate službenika za zaštitu osobnih podataka: dr. sc. Željku Borzan, v. pred.

Detalnije informacije o Erasmus+ programu mogu se pronaći na mrežnim stranicama Agencije za mobilnost i programe EU ([www.mobilnost.hr](http://www.mobilnost.hr)), na web stranici: [https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/node\\_hr](https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/node_hr), u rubrici Aktivnosti/Erasmus+ na mrežnim stranicama ustanove domaćina ([www.vevu.hr](http://www.vevu.hr)) kao i na mrežnoj stranici Veleučilišta: <http://www.vevu.hr/?g=12&i=161&j=205>

**Natječaj je otvoren od 04. do 15. travnja 2022. godine.**

#### **B Uvjeti za pristup**

Kandidati/kandidatkinje moraju zadovoljavati sljedeće uvjete:

1. biti dio nastavnog (osobe u znanstveno-nastavnim, nastavnim i stručnim zvanjima te u suradničkim zvanjima asistenata, znanstveni novaci i stručni suradnici koji su uključeni u izvedbu nastave) ili nenastavnog osoblja Veleučilišta
2. imati suglasnost dekana o odsustvu kandidata/kandidatkinje s radnog mjesta za boravak na mobilnosti
3. imati potpisan i ovjeren Verification Letter i Teaching Plan od strane kandidata koji se prijavljuje i ustanove domaćina
4. imati zadovoljavajuće znanje stranog jezika na kojem će održavati nastavu/stručno se usavršavati.

Aktivnost Erasmus+ mobilnosti mora se ostvariti u partnerskoj zemlji različitoj od zemlje u kojoj član osoblja inače boravi. Nije potrebno imati državljanstvo zemlje u kojoj se nalazi matično visoko učilište odnosno kandidati mogu imati status izbjeglice, biti osobe bez državljanstva ili osobe s prijavljenim boravištem u zemlji iz koje dolaze.



### C Kriteriji za izbor kandidata/kandidatkinja:

Sukladno Smjernicama za izbor odlaznog osoblja u okviru Erasmus+ natječaja 2019 - KA107 objavljenim u prilogu II, a koje je utvrdilo Erasmus Povjerenstvo.

### D Postupak prijave

Prijavni obrasci dostupni su na stranici uz natječaj.

1. **Poslati u elektroničkom obliku (PDF) na e-mail adresu: [erasmus@vevu.hr](mailto:erasmus@vevu.hr):**

Prijavni obrazac, Teaching plan i obrazac diseminacije

pod naslovom: **Prijava za Erasmus+ 2019-KA107-STA. - ime i prezime kandidata**

2. Zatim je svu dokumentaciju navedenu pod H u Natječaju potrebno **poslati preporučenom poštom s povratnicom na adresu:**

Veleučilište „Lavoslav Ružička“ u Vukovaru

Županijska 50, 32000 Vukovar

Za Natječaj Erasmus+ programa – Erasmus Povjerenstvo

„NE otvarati“ – Natječaj 2018-KA107. – STA

**Ili osobno predati u Dekanat na Uredžbeni zapisnik**, Županijska 50, prema uredovnom vremenu. (osim zadnjeg dana prijave, najkasnije do 12.00 sati u podne).

Na prednju stranu kuverte napisati ime, prezime i adresu kandidata koji šalje prijavu.

Prijave na natječaj zaprimaju se zaključno do **15. travnja 2022. godine** do 12.00 sati (podne).

Neispravno popunjeni prijavni obrasci ili prijave sa nepotpunom dokumentacijom neće se razmatrati.

Ukoliko se šalju poštom, prijave moraju biti poslane isključivo preporučenom poštom s povratnicom do krajnjeg roka za prijavu. Datum poštanskog pečata koji se nalazi na omotnici prijave ne smije biti kasniji od krajnjeg datuma određenog za prijavu. (15.04.2022.)

Prijave koje Veleučilište zaprimi samo elektroničkim putem ili prijave poslane poštom nakon krajnjeg roka za prijavu smatrat će se nevažećima.

### E Postupak izbora kandidata

Postupak izbora odvija se u tri kruga:

1. krug - administrativna provjera prijava
2. krug - evaluacija od strane Pojedinog člana povjerenstva
3. krug – vrednovanje kandidata/kandidatkinja za mobilnost prema kriterijima dodatnog bodovanja

Proces odabira kandidata temeljit će se na načelima jednakosti, pravičnosti i transparentnosti.

Kandidati će biti odabrani u skladu sa zadanim kriterijima te u okviru dostupnih sredstava.

### F Objava rezultata Natječaja

Privremeni rezultati Natječaja s rang listom prihvaćenog osoblja objavit će se na mrežnim stranicama uz natječaj: [www.vevu.hr](http://www.vevu.hr), najkasnije 8 dana nakon završetka roka za prijavu na Natječaj.

Konačni rezultati sa rang listom bit će objavljeni nakon isteka roka za rješavanje prigovora (8 dana od dana isteka roka za podnošenje prigovora).

Svi kandidati bit će obaviješteni o rezultatima Natječaja elektronskom poštom kao i primiti upute za daljnje procedure.

Protiv Odluke o odabiru kandidata može se podnijeti prigovor u roku od 8 dana od objave privremenih rezultata Natječaja. Prigovor se podnosi u pisanom obliku. Vlastoručno potpisan prigovor se predaje isključivo u ured dekana na urudžbeni zapisnik, Županijska 50, svakim radnim danom u uredovno vrijeme. Prigovor rješava Povjerenstvo za rješavanje prigovora vezanih za rezultate prijave na natječaj koje imenuje dekan. Rok za rješavanje prigovora je najkasnije 8 dana od dana isteka roka za podnošenje prigovora.

## G Financijska potpora

### Proračun natječaja

Iznos odobrene bespovratne financijske potpore koji je dostupan osoblju za odlazak na podučavanje/usavršavanje ovisi o prenamijeni sredstava koji će ostati na raspolaganju od neutrošenih sredstava za mobilnosti studenata. Očekivano najmanje 3 do 4 mobilnosti u ukupnom trajanju od 5 dana.

Ukupni iznos sastoji se od pojedinačne potpore i prijevoza.

Erasmus+ dnevnicu iznosi 180,00 eura po danu, a iznos za putne troškove iznosi po kandidatu prema Kalkulatoru EU za izračunavanje troškova prijevoza, izračunati iznos na temelju udaljenosti odnosi se na vrijednost za povratne troškove puta (Troškovi i dnevnice su izračunate u skladu sa Smjericama Agencije za mobilnost i programe EU iz Hrvatske kao nadležnog tijela za provedbu ovog projekta i prema EC Distance Calculator [http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources\\_en#tab-1-4](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources_en#tab-1-4) . Više u Pravitku III.

Financijska potpora isplaćuje se osoblju u kunsjoj protuvrijednosti prema tečaju koji određuje Agencija za mobilnosti i programe EU od strane ustanove domaćina na ovom projektu. Isplata financijske potpore vršit će se prema modelu iz ugovora o dodjeli financijske potpore za Erasmus+ mobilnost osoblja u svrhu podučavanja između programskih i partnerskih zemalja kojeg Veleučilište potpisuje s odabranim odlaznim kandidatom.

Kandidati/kandidatkinje ne mogu dobiti financijsku potporu iz sredstava za projekt u sklopu Erasmus+ programa ukoliko će njihov boravak u inozemstvu biti dodatno financiran iz sredstava koja potječu iz Europske unije. Osoblje je dužno o tome obavijestiti Erasmus koordinatore na e-mail: [erasmus@vevu.hr](mailto:erasmus@vevu.hr).

Pod dvostrukim financiranjem ne smatraju se vlastita sredstva koja Visokoobrazovna ustanova, odnosno tijela lokalne zajednice i sl. odluče izdvojiti kako bi povećale mjesečni iznos financijske potpore za kandidate/kandidatkinje.

### Dodatna financijska potpora za određene kategorije

Erasmus+ posvećuje posebnu pozornost usmjeravanju, prihvaćanju, fizičkoj pristupačnosti, pedagoškoj i tehničkoj podršci te posebno financiranju dodatnih troškova osoblja čije su fizičke, mentalne ili zdravstvene okolnosti takve da njihovo sudjelovanje u programu ne bi bilo moguće bez dodatne financijske potpore (dalje u tekstu „osoblje s posebnim potrebama“). Svrha je toga da u cijelosti iskoristite sve prednosti koje pruža iskustvo Erasmus+ mobilnosti.

Osobe s posebnim potrebama/invaliditetom imaju pravo dobiti uvećani iznos mjesečne financijske potpore zbog mogućih povećanih troškova mobilnosti. Veleučilište će kandidate koji budu izabrani na Natječaju, a koji su u sklopu natječajne dokumentacije dostavili ispunjen prijavni obrazac za osobe s posebnim potrebama/invaliditetom i privitke, naknadno obavijestiti o postupku potraživanja dodatnih sredstava od Agencije za mobilnost i programe EU kao i o dodatnoj dokumentaciji koju je potrebno dostaviti u svrhu odobrenja dodatnih sredstava. U pripremnoj fazi vaše Erasmus+ mobilnosti trebate navesti vaše potrebe i predvidjeti dodatne troškove povezane s vašim specifičnim fizičkim, mentalnim ili zdravstvenim okolnostima. Nacionalna Agencija će po primitku prijave i popratne dokumentacije odlučiti o dodjeli financijske potpore za osobe s posebnim potrebama ovisno o raspoloživom proračunu u zatraženoj financijskoj omotnici. Krajnji rok za prijavu sudionika s posebnim potrebama AMPEU jest 1. svibanj 2020., a prije odlaska na mobilnost. Za naknadne prijave potrebno se javiti Erasmus koordinatore.

Prijavni obrazac potpisuju podnositelj prijave i Erasmus koordinator visokog učilišta. Uz prijavni obrazac, podnositelj je dužan priložiti sljedeću dokumentaciju (ako je primjenjivo):

1. Rješenje nadležne ustanove/državnog tijela iz kojeg je vidljiv postotak i vrsta oštećenja (kopija)
  2. Potvrda obiteljskog liječnika ili liječnika specijalista (original, ne starija od 6 mjeseci).
- Prijavni obrazac i priloženu dokumentaciju potrebno je poslati u elektroničkom obliku na adresu elektroničke pošte: erasmus@mobilnost.hr te poštom na adresu: Agencija za mobilnost i programe EU, Frankopanska 26, 10000 Zagreb.

Napominjemo kako su podaci povjerljivi te da mogu biti obrađivani samo vezano uz Vašu prijavu i sudjelovanje u Erasmus+ programu u skladu s mjerodavnim pravom Zemlje u kojoj je matična ustanova.

#### **H Prijavna dokumentacija:**

1. Prijavni obrazac s životopisom (popunjen u potpunosti i vlastoručno potpisan od strane prijavitelja)
2. Verification Letter (potpisan i ovjeren od prijavitelja i ustanove domaćin)
3. Teaching plan (popunjen u potpunosti i potpisan od prijavitelja i ustanova domaćin)
4. odobrenje mobilnosti nastavnog osoblja pri prijavi potpisano od strane kandidata i ECTS koordinatora
5. obrazac Diseminacije iskustva
6. dokaz o zaposlenju na VEVU iz kojega je razvidno da će važiti za cjelokupno vrijeme trajanja boravka na inozemnoj visokoobrazovnoj ustanovi
7. potpisana i ovjerenjena suglasnost o odsustvu kandidata/ kandidatkinje s radnog mjesta
8. preslika važeće identifikacijske isprave.

#### **I Materijali:**

##### **Za mobilnost podučavanja:**

Prijavni obrazac za Erasmus+ mobilnosti osoblja (s izjavom, Europass životopisom i jezičnom putovnicom)  
Obrazac Verification Letter  
Obrazac Teaching Plan  
Obrazac odobrenja mobilnosti osoblja  
Obrazac diseminacije iskustva s mobilnosti

Materijali su dostupni na: [www.vevu.hr](http://www.vevu.hr) (pod kategorijom Aktivnosti/Erasmus+/Natječaji/KA107-STA), osim prijavne dokumentacije iz odjeljka H pod točkom 6.7. i 8.

#### **J Ostalo**

Svaki kandidat/kandidatkinja dužan/a je prije prijave na Natječaj kontaktirati Erasmus koordinatora i Voditelja svog Odjela te ga/ju upoznati s prijavom.

Izabrani kandidati/kandidatkinje dužni su se prije i po povratku s inozemne ustanove pridržavati propisane procedure (o kojoj će biti obaviješteni) te dostaviti zatraženu dokumentaciju.

**Prijavom na Natječaj kandidati pristaju: da se njihovo ime objavi na popisu izabranih/odbijenih kandidata ili na listi čekanja, na prikupljanja i obradu osobnih podataka te prosljeđivanje trećoj strani u svrhu provođenja projekata kao i korištenje njihovih osobnih podataka u okviru rezultata evaluacijskog postupka i daljnjeg izvješćivanja o rezultatima Erasmus+ KA1 individualne mobilnosti.**

Svi podaci iz prijavnog obrasca obradit će se i koristiti u skladu s Uredbom (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka), te Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18).

Rok za potvrđivanje odlaska na mobilnost biti će utvrđen u obavijesti o konačnim rezultatima, a prije potpisivanja ugovora o dodjeli financijske potpore za Erasmus+ mobilnost osoblja u svrhu podučavanja između kandidata i Veleučilišta. Dok će rok za prijavu odustajanja biti utvrđen u navedenom Ugovoru.

Eventualne izmjene i dopune ovog Natječaja bit će objavljene na mrežnoj stranici [www.vevu.hr](http://www.vevu.hr).

#### **K Kontakt osobe za dodatne upite i dogovor aktivnosti mobilnosti - predavanja**

Dr.sc. Željka Borzan, v. pred., ECTS koordinator Poslovnog odjela:

Email: [zeljka.borzan@vevu.hr](mailto:zeljka.borzan@vevu.hr)

Dr.sc. Slavica Janković, v. pred., ECTS koordinator Odjela za zdravstvene studije

Email: [slavica.jankovic@vevu.hr](mailto:slavica.jankovic@vevu.hr)

Ivan Belaj, mag.iur., v. pred. ECTS koordinator Upravnog odjela

Email: [ivan.belaj@vevu.hr](mailto:ivan.belaj@vevu.hr)

Karolina Novinc, struč. spec. oec., Erasmus koordinator

Email: [karolina.novinc@vevu.hr](mailto:karolina.novinc@vevu.hr)