

Temeljem članka 18. st. 5. Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju (NN 45/09.), članka 93. st. 2. i članka 17. st. 2. Statuta Veleučilišta Lavoslav Ružička u Vukovaru (Klasa: 003-01/13-02/10, Urbroj: 2196-115/13-01-02), Stručno vijeće Veleučilišta Lavoslav Ružička u Vukovaru na svojoj 2. sjednici održanoj dana 04. prosinca 2013. godine, donosi

PRAVILNIK O OSIGURAVANJU KVALITETE VELEUČILIŠTA LAVOSLAV RUŽIČKA U VUKOVARU

I. Opće odredbe

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuje se područje vrednovanja, ustroj i djelovanje sustava za osiguravanje kvalitete Veleučilišta Lavoslav Ružička u Vukovaru (u nastavku Veleučilište).

Članak 2.

Cilj sustava za osiguravanje kvalitete je izgradnja institucijskog mehanizma za trajno i sustavno vrednovanje i koordinaciju mjera i postupaka vezanih za praćenje i unaprjeđivanje kvalitete studiranja na Veleučilištu sa svrhom promicanja najviših standarda profesionalnog i stručnog razvoja sudionika u svim područjima djelovanja Veleučilišta.

Članak 3.

Ustroj i standardi djelovanja sustava za osiguravanje kvalitete podliježu mjerilima, načelima i kriterijima vrednovanja učinkovitosti Odjela Veleučilišta i njihovih studijskih programa.

Članak 4.

Veleučilište izgrađuje kulturu kvalitete u svima aspektima svog djelovanja, kroz normativne akte, kritički odnos i analize, u skladu sa strategijom razvoja, vizijom i misijom Veleučilišta.

Članak 5.

Svi dionici u djelovanju Veleučilišta (uprava, nastavnici, suradnici, studenti i administrativno-tehničko osoblje) smatraju se unutarnjim korisnicima sustava za osiguravanje kvalitete. Vanjski korisnici (ustanove, tijela državne uprave, gospodarski subjekti, lokalna i regionalna samouprava i drugi) uključuju se u provjeru ciljeva i kvalitete rada Veleučilišta.

II. Područja vrednovanja

Članak 6.

Područja vrednovanja sustava za osiguravanje kvalitete na Veleučilištu:

- strategija, razvoj i funkcioniranje sustava kvalitete,
- pravila i postupci u osiguravanju, unapređivanju i promicanju kvalitete na Veleučilištu,
- primjena sustava u postupcima vanjske i unutarnje provjere (samoanalize),
- funkcioniranje cjelokupnog nastavno-obrazovnog procesa (status stručnih studijskih programa, upis studenata, proces učenja, proces podučavanja, proces vrednovanja studentskog rada, materijalno-tehnička opremljenost, knjižnica, administrativno-tehnički resursi i slično),
- informiranost,
- javnost djelovanja.

III. Ustroj sustava

Članak 7.

Na Veleučilištu se ustrojava Odbor za kvalitetu (u nastavku: Odbor) koji ujedinjuje i koordinira sve aktivnosti vezane za kvalitetu te ima slobodu prilagodbe postupaka sustava za kvalitetu sukladno potrebama Veleučilišta.

Članak 8.

Odbor se osniva odlukom Stručnog vijeća Veleučilišta.

Sastoji od pet (5) članova, a članovi Odbora su:

- prodekan/ica za nastavu i studente,
- predstavnik/ca nastavnika,
- predstavnik/ca asistenata,
- predstavnik/ca studenata,
- predstavnik/ca vanjskih korisnika.

Članove – predstavnike nastavnika, asistenata i vanjskih korisnika imenuje Stručno vijeće na prijedlog dekana.

Člana – predstavnika studenata imenuje Stručno vijeće na prijedlog Studentskog zbora Veleučilišta.

Predsjednika Odbora za kvalitetu na Veleučilištu imenuje Stručno vijeće na prijedlog dekana.

Administrativno-tehničke poslove vezane za rad Odbora obavljat će zaposlenik/ca iz redova administracije Veleučilišta koju odredi dekan.

Članak 9.

Mandat članova Odbora traje četiri (4) godine.

Mandat člana Odbora – predstavnika studenata traje dvije (2) godine.

Članak 10.

Član Odbora može biti razriješen dužnosti i prije isteka svog mandata i to:

- (1) na vlastiti zahtjev,
- (2) ako se ne pridržava donesenih odluka Odbora.

Odluku o razrješenju donosi Stručno vijeće na prijedlog dekana. Prijedlog mora biti obrazložen i podnesen u pisanom obliku.

Članak 11.

Sjednice Odbora saziva predsjednik/predsjednica. Odbor se sastaje u pravilu jednom mjesečno ili po potrebi.

Odbor može pravovaljano odlučivati kada je na sjednici nazočna većina članova.

Odluke se donose natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova.

Na sjednicama se vodi zapisnik.

Članak 12.

U okviru svoje nadležnosti Odbor provodi sljedeće zadatke:

- koordinira sustavom za osiguravanje i unapređivanje kvalitete na Veleučilištu,
- provodi strateško planiranje i donosi odluke o smjernicama i postupcima osiguravanja i unapređivanja kvalitete,
- predlaže Stručnom vijeću konkretne projekte i aktivnosti te potiče inovacije u svrhu osiguravanja i unapređivanja kvalitete,
- organizira, koordinira i provodi postupke vrednovanja i razvija unutarnje mehanizme osiguravanja, unapređivanja i promicanja kvalitete na razini Veleučilišta,
- koordinira provedbu projekata za profesionalni i stručni razvoj kadrova u području kvalitete.

Navedene zadatke uključuju sljedeće elemente:

- provedbu samoanalize Veleučilišta,
- razvijanje pokazatelja kvalitete,
- sudjelovanje studenata u praćenju kvalitete provedbe studija,
- istraživanje uspješnosti studiranja i uzroka nekvalitetnog, neučinkovitog i predugog studiranja,
- istraživanje kompetencija nastavnog osoblja,
- usavršavanje nastavnika,
- usavršavanje administrativnog i tehničkog osoblja,
- dokazi o unapređenju nastave,
- kvaliteta općih i posebnih kompetencija ostvarenih studijskim programom,
- definiranje i uvođenje standardizacije u administrativnom dijelu Veleučilišta.

Članak 13.

Odbor ima obvezu podnositi izvješće o svom radu Stručnom vijeću Veleučilišta najmanje dva puta godišnje.

IV. Prijelazne i završne odredbe

Članak 14.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se na istovjetan način na koji je donesen.

Članak 15.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o sustavu za osiguravanje kvalitete, Klasa: 003-01/10-01/19, Ur.br.: 2196-115/10-01-13 od 06. svibnja 2010. godine.

Članak 16.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

U Vukovaru, 04. prosinca 2013. god.

Klasa: 003-01/13-01/02

Ur.br.: 2196-115/13-01-07

Dekanica

Dr. sc. Gordana Bujišić, prof. v. š.