

Temeljem članka 87. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (NN 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 46/07, 63/11, 94/13), članka 40. stavka 1. točke 15., članka 64. i članka 93. stavka 3. Statuta Veleučilišta Lavoslav Ružička u Vukovaru (u nastavku: Veleučilište) Stručno vijeće Veleučilišta na svojoj 2. sjednici održanoj dana 04. prosinca 2013. godine, donosi

PRAVILNIK o mentorskom radu nastavnika

I. Opće odredbe

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuje se područje mentorskog rada nastavnika kao važnog dijela nastavnog, stručnog i znanstvenog rada sa studentima Veleučilišta.

Članak 2.

Ciljevi mentorskog rada nastavnika sa studentima su unaprjeđenje kvalitete studija i podizanje stupnja njegove uspješnosti.

Članak 3.

Pravo na mentorski rad imaju svi nastavnici, a pravo na pomoć mentora svi studenti Veleučilišta.

Članak 4.

Mentorski rad sa studentima može biti skupni i pojedinačni.

Skupni mentorski rad sastoji se u kontinuiranoj pomoći određenoj skupini studenata formiranoj temeljem studijskog programa i studijske godine početkom studija, a traje do njegova okončanja.

Pojedinačni mentorski rad se sastoji u pomoći studentu pri izradi njegova završnog rada od momenta izbora teme završnog rada do njegove uspješne javne obrane.

Članak 5.

Svaki student ima pravo imati mentora koji predaje na studijskom programu kojega student pohađa.

Članak 6.

Mentor može biti nastavnik izabran u bilo koje nastavno ili znanstveno-nastavno zvanje.

II. Ustrojstvo mentorskog rada

Članak 7.

Mentore za skupni rad sa studentima imenuje Stručno vijeće na prijedlog pročelnika studija i dekana.

Članak 8.

Mentor za izradu završnog rada pojedinog studenta imenuje se temeljem Pravilnika o završnom radu.

Članak 9.

Nadzor nad tijekom mentorskog rada na Veleučilištu ima prodekan za nastavu i studente o čemu redovito izvješćuje Stručno vijeće i dekana.

Članak 10.

Praćenje i vrednovanje rada mentora u djelokrugu je i Odbora za kvalitetu Veleučilišta.

III. Dužnosti i zadaća mentora

Članak 11.

Mentor je dužan:

- sastati se sa studentom najkasnije sedam dana od dana imenovanja mentorom
- redovito se sastajati sa studentom/ima i neposredno im pomagati najmanje jednom mjesečno, skupno ili pojedinačno, u vrijeme koje odredi mentor i objavi na početku razdoblja mentorskog rada
- voditi zabilješke o svome radu sa skupinom studenata i predložiti prodekanu za nastavu i studente izvješće o radu na kraju semestra.

Članak 12.

Zadaće mentora skupine studenata su:

- upoznati studente s ustrojstvom Veleučilišta, stručnim službama Veleučilišta, zgradom Veleučilišta te etičkim načelima akademske zajednice
- informirati studente o nastavnim i drugim aktualnostima te o njihovim pravima i obvezama tijekom studija
- savjetovati i usmjeravati studente tijekom studija
- razgovarati sa studentima o eventualnim poteškoćama u studiju te ih savjetovati kako prevladati poteškoće

Članak 13.

Sukladno svojim dužnostima i zadaćama mentori skupine studenata trebaju naročito biti upoznati sa sljedećim dokumentima Veleučilišta:

- Studijski program,
- Izvedbeni plan za svaku akademsku godinu,
- Pravilnik o studiranju,
- Pravilnik o završnom radu i
- ostalim dokumentima značajnim za kvalitetan i uspješan studij

IV. Završne odredbe

Članak 14.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se na istovjetan način na koji je donesen.

Članak 15.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 003-01/13-01/02

Urbroj: 2196-115/13-01-09

U Vukovaru, 04. prosinca 2013. godine

Dekanica:

Dr. sc. Gordana Bujišić, prof.v.š.